

Vyzvanie na predloženie žiadosti o nenávratný finančný príspevok na horizontálnu podporu účasti SR v Európskom výskumnom priestore **v znení Usmernenia č. 2**

Kód vyzvania

OPVal-RO/NP/2017/1.1.2-01

1. Formálne náležitosti

Operačný program:	Operačný program Výskum a inovácie
Prioritná os:	1 Podpora výskumu, vývoja a inovácií
Investičná priorita:	1.1 Rozšírenie výskumnej a inovačnej infraštruktúry a kapacít na rozvoj excelentnosti v oblasti výskumu a inovácií a podpora kompetenčných centier, najmä takýchto centier európskeho záujmu
Špecifický cieľ:	1.1.2 Zvýšenie účasti SR v projektoch medzinárodnej spolupráce
Schéma štátnej pomoci:	neuplatňuje sa
Fond:	Európsky fond regionálneho rozvoja (EFRR)

1.1 Poskytovateľ

Názov:	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky ako riadiaci orgán pre operačný program Výskum a inovácie (ďalej aj „MŠVVaŠ SR“ alebo „RO OP Val“)
Adresa:	Štramová 1, 813 30 Bratislava

1.2 Dĺžka trvania vyzvania na predkladanie ŽoNFP

Typ vyzvania:	uzavreté
Dátum vyhlásenia:	04. 12. 2017
Dátum uzavretia:	31. 01. 2018

1.3 Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na vyzvanie (zdroje EÚ)

Indikatívna výška finančných prostriedkov zo zdrojov EÚ vyčlenených na vyzvanie je **1 782 019,90 EUR**.

Poskytovateľ je v súlade s § 17 ods. 7 zákona o príspevku z európskych štrukturálnych a investičných fondov (ďalej len „zákon o príspevku z EŠIF“) oprávnený kedykoľvek v priebehu trvania vyzvania zmeniť indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na vyzvanie.

Prípadná zmena indikatívnej výšky finančných prostriedkov vyčlenených na vyzvanie, vrátane zdôvodnenia tejto zmeny, bude zverejnená na webovom sídle www.opvai.sk.

1.4 Financovanie projektu

Finančná pomoc bude prijímateľovi poskytnutá formou nenávratného finančného príspevku.

Nenávratný finančný príspevok (ďalej len „NFP“) sa poskytuje v súlade s platným Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu, Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020 (ďalej len „Systém finančného riadenia“), a to formou predfinancovania, **zálohových platieb** alebo systémom refundácie vynaložených oprávnených výdavkov projektu prijímateľom na základe predložených účtovných dokladov, podpornej dokumentácie slúžiacej k preukázaniu vynaloženia oprávnených výdavkov a dokladov potvrdzujúcich úhradu skutočne vynaložených oprávnených výdavkov.

Uvedené systémy financovania sú definované v Systéme finančného riadenia: časť „6 Systém informačných a finančných tokov na národnej úrovni.“

Zdroje financovania projektu sa skladajú: Európsky fond regionálneho rozvoja, štátny rozpočet a zdroj pro rata.

Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na vyzvanie na predloženie žiadosti o NFP na národný projekt s názvom „Horizontálna podpora účasti SR v Európskom výskumnom priestore“ je **3 499 991,00 EUR**, pričom sa skladá¹:

- zo zdrojov EÚ vo výške **1 782 019,90 EUR**,
- z finančných prostriedkov štátneho rozpočtu stanovených v súlade so Stratégiou financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 – 2020 vo výške **314 474,10 EUR**
- a ďalších zdrojov (uplatnenie princípu pro rata) vo výške **1 403 497,00 EUR**.

Oprávnený žiadateľ v tomto vyzvaní – Centrum vedecko-technických informácií SR (ďalej len „CVTI SR“) – ako štátna príspevková organizácia sa na oprávnených výdavkoch projektu nemusí podieľať vlastnými zdrojmi, t. j. dostane NFP vo výške 100 % z celkových oprávnených výdavkov. Financovanie celkových oprávnených výdavkov projektu bude v rámci tohto vyzvania realizované v súlade

¹ Prípadná zmena podielov jednotlivých zdrojov nemá vplyv na celkovú výšku oprávnených výdavkov.

s pravidlami stanovenými v platnej Stratégií financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 – 2020, a to nasledovne:

Žiadateľ	Zdroje financovania NFP	Výška príspevku zo zdrojov OP Val z celkových oprávnených výdavkov v % (NFP)	Výška spolufinancovania zo zdrojov žiadateľa v %
Organizácia štátnej správy	EFRR + štátny rozpočet + pro rata	100 %	0 %

1.5 Časový harmonogram konania o ŽoNFP

Žiadateľ môže predložiť žiadosť o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „ŽoNFP“) kedykoľvek od vyhlásenia vyzvania až do uzavretia vyzvania.

Konanie o ŽoNFP v prípade národného projektu začína, v súlade s § 26 ods. 5 zákona o príspevku z EŠIF, dorúčením ŽoNFP na RO OP Val. Žiadateľ je o výsledku konania ŽoNFP informovaný Rozhodnutím o schválení ŽoNFP, Rozhodnutím o neschválení ŽoNFP alebo Rozhodnutím o zastavení konania podľa § 20 zákona o príspevku z EŠIF.

RO OP Val je povinný vydať predmetné rozhodnutie **do 35 pracovných dní od konečného termínu na predkladanie ŽoNFP uvedeného vo vyzvaní**. Do lehoty sa nezapočítava doba potrebná na predloženie chýbajúcich náležitostí zo strany žiadateľa.

RO OP Val si vyhradzuje právo na predĺženie lehoty na vydanie rozhodnutia o ŽoNFP v prípade nemožnosti ukončiť konanie o ŽoNFP podľa predchádzajúcej vety a za podmienky, že RO pre OP Val bola udelená výnimka z maximálnej dĺžky na schvaľovací proces v súlade s kapitolou 1.2 ods. 3 písm. d) Systému riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov, programové obdobie 2014 – 2020 (ďalej len „Systém riadenia EŠIF“). Informáciu o predĺžení lehoty na vydanie rozhodnutia o ŽoNFP zverejní na webovom sídle www.opvai.sk.

Postup schvaľovania ŽoNFP je bližšie špecifikovaný v Príručke pre žiadateľa o NFP (ďalej len „Príručka pre žiadateľa“), ktorá je prílohou č. 02 vyzvania.

1.6 Miesto a spôsob podania ŽoNFP

Žiadateľ je v zmysle § 19 zákona o príspevku z EŠIF povinný predložiť ŽoNFP riadne, včas a vo forme určenej RO OP Val. ŽoNFP vypracuje žiadateľ výlučne prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ vyplnením elektronického formulára ŽoNFP.

Žiadateľ predkladá formulár ŽoNFP a všetky prílohy žiadosti o NFP elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+. Po odoslaní dokumentácie cez ITMS2014+ je žiadateľ povinný predložiť RO formulár ŽoNFP (bez príloh, ktoré už zaslal cez ITMS2014+) prostredníctvom:

1. e-schránky² alebo
2. v listinnej podobe.

V prípade, ak niektoré z príloh žiadosti o NFP nebolo možné z technických príčin (napr. z dôvodu obmedzení veľkosti predkladaných príloh) predložiť cez ITMS2014+, tieto je žiadateľ povinný osobitne zaslať v listinnej forme.

² Elektronické úložisko podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov.

Podrobný procesný postup predloženia ŽoNFP, vrátane postupu pri získavaní prístupu do verejnej časti ITMS2014+ a technicko-obsahových náležitostí ŽoNFP, je definovaný v kapitole 2. **Príručky pre žiadateľa**, ktorá je prílohou č. 02 vyzvania.

Predloženie elektronickej formy ŽoNFP prostredníctvom informačného systému verejnej správy

Po elektronickej vyplnení a odoslaní formulára ŽoNFP a všetkých príloh, ktoré je potrebné predkladať cez ITMS2014+, žiadateľ predloží ŽoNFP odoslaním do elektronickej schránky RO, a to tak, že vygeneruje *.pdf súbor ŽoNFP, už bez príloh, uloží do verzie PDF/A-1a, autorizuje ho kvalifikovaným elektronickým podpisom, alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom, alebo kvalifikovanou elektronickou pečatou a odošle do elektronickej schránky RO prostredníctvom služby **všeobecná agenda**³, a to do termínu uzavretia vyzvania.

Predloženie písomnej formy ŽoNFP

V prípade predloženia formulára ŽoNFP písomnou formou žiadateľ vytlačí písomnú formu vyplneného formulára ŽoNFP, opečiatkuje ju (v prípade, že žiadateľ má povinnosť používať pečiatku) a podpíše ju štatutárny orgán žiadateľa, resp. splnomocnená osoba⁴. Podpísaný formulár ŽoNFP, vytlačený cez verejnú časť ITMS2014+, **predloží v dvoch vyhotoveniach** (1 originál a 1 identická kópia)

zaslaním poštou na adresu:

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
Stromová 1
813 30 Bratislava

alebo osobne prípadne kuriérskou službou na adresu:

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
Sekcia štrukturálnych fondov EÚ
Hanulova 5/b
841 01 Bratislava

v pracovné dni počas úradných hodín:

Pondelok: 9.00 - 15.00 hod.

Utorok: 9.00 - 15.00 hod.

Streda: 9.00 - 15.00 hod.

Štvrtok: 9.00 - 15.00 hod.

Piatok: 9.00 - 14.00 hod.

(Obedná prestávka: 12.00 - 12.30 hod.)

Pri odosielaní ŽoNFP v listinnej podobe žiadateľ ŽoNFP predkladá zviazanú v pevnej väzbe v uzavretom, nepriehľadnom obale s označením „NEOTVÁRAŤ“ na ktorom uvedie nasledovné:

- označenie kódu vyzvania OPVal-RO/NP/2017/1.1.2-01,
- celý názov (meno) a adresa žiadateľa,
- názov a adresa RO,
- názov národného projektu,
- kód ŽoNFP vygenerovaný ITMS2014+ (13 miestny kód).

RO zabezpečí príjem ŽoNFP odo dňa vyhlásenia vyzvania do dňa jeho uzavretia. V prípade, ak žiadateľ nepredloží ŽoNFP riadne, včas a v určenej forme v zmysle inštrukcií špecifikovaných pre jednotlivé formy v Príručke pre žiadateľa, **RO OP Val zastaví konanie o žiadosti**.

³ Zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy (na webovom sídle www.slovensko.sk). Do termínu integrácie ITMS2014+ s Ústredným portálom verejnej správy prostredníctvom vlastnej elektronickej schránky (žiadateľa) do elektronickej schránky MŠVVaŠ SR. V prípade ŽoNFP zaslaných po termíne integrácie ITMS2014+ s Ústredným portálom verejnej správy priamo prostredníctvom funkcionality ITMS2014+ do elektronickej schránky MŠVVaŠ SR.

⁴ V prípade splnomocnenej osoby je potrebné spolu s písomnou formou ŽoNFP (vrátane jej príloh) predložiť v rámci prílohy žiadosti o NFP úradne osvedčené plnomocenstvo, ktorým štatutárny orgán žiadateľa oprávňuje danú osobu/osoby na podpis ŽoNFP, resp. ďalšie relevantné úkony.

1.7 Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom

Informácie týkajúce sa tohto vyzvania je možné získať na webovom sídle www.opvai.sk a zároveň jednou z nasledovných foriem:

Písomnou formou na adrese RO OP Val:
Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR
sekcia štrukturálnych fondov EÚ
Štromová 1
813 30 Bratislava

Elektronickou formou na e-mailovej adrese:
opvai@minedu.sk

Telefonicky:
+421 2 59 374 527

Otázky predložené písomne je potrebné zreteľne označiť odkazom na vyzvanie (kódom vyzvania OPVal-RO/NP/2017/1.1.2-01). Otázky musia byť formulované jasne, zreteľne a jednoznačne. Odpovede na otázky budú žiadateľovi zasielané v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií). **Záväzný charakter majú informácie poskytnuté písomnou formou.** Informácie poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a odvolávať sa na ne.

Upozornenie: RO OP Val si vyhradzuje možnosť stanoviť tzv. úradné dni pre telefonické poradenstvo. Upozorňujeme žiadateľa, aby priebežne sledoval webové sídlo www.opvai.sk, kde budú v prípade potreby zverejňované aktuálne informácie súvisiace s vyhláseným vyzvaním.

V súlade s § 26 ods. 4 zákona o príspevku z EŠIF môže RO OP Val pri príprave národného projektu usmerňovať budúceho žiadateľa a žiadateľ je povinný tieto usmernenia dodržiavať.

1.8 Cieľ vyzvania

Strategickým cieľom národného projektu je **vytvorenie funkčného systému odbornej podpory účasti slovenských inštitúcií z verejného sektora a podnikov v európskom výskumnom priestore a európskych výskumných a inovačných programoch**, najmä v rámci programu Horizont 2020 a to najmä prostredníctvom aktivít Styčnej kancelárie pre výskum a vývoj v Bruseli (ďalej len "SLORD"), resp. doplnkovými aktivitami národných kontaktných bodov pre EÚ program Horizont 2020.

Aktivity projektu musia byť realizované s cieľom:

- zvýšiť participáciu SR v Európskom výskumnom priestore,
- zvýšiť počet projektov medzinárodnej spolupráce s účasťou slovenských subjektov,
- prispieť k nadväzovaniu partnerstiev slovenských subjektov so zahraničnými výskumnými inštitúciami,
- zvýšiť excelentnosť slovenského výskumu prostredníctvom stimulovania spolupráce so zahraničnými výskumnými inštitúciami, resp. podnikmi realizujúcimi výskum v rámci medzinárodných projektov, resp. programov,
- prispieť k zníženiu úniku mozgov.

Národný projekt zlepši kvalitu poskytovaných informácií a služieb pre výskumníkov a záujemcov o účasť v medzinárodných projektoch (s dôrazom na Horizont 2020), a to v doménach inteligentnej špecializácie zadefinovaných v dokumente "Implementačný plán Stratégie výskumu a inovácií pre inteligentnú špecializáciu" reflektujúcom na potreby stratégie "Poznatkami k prosperite - Stratégia výskumu a inovácií pre inteligentnú špecializáciu Slovenskej republiky" (ďalej len "RIS3"), vrátane aktivít pre potreby monitoringu RIS3 v súlade s jej Implementačným plánom.

Účelom národného projektu je tiež zabezpečenie a skvalitnenie personálnych a prevádzkových kapacít, podujatí zameraných na networking (brokerage events), prezentáciu slovenského výskumu a inovácií v zahraničí. Podporované budú podujatia organizované SLORD v Bruseli a na Slovensku, ako

aj podujatia organizované národnými kontaktnými bodmi (ďalej len „NCP“) na Slovensku nad rámec minimálnych štandardov určených EK. Cieľom aktivít bude lepšia integrácia slovenských výskumných inštitúcií a inovatívnych firiem do konzorcií, ktoré budú mať možnosť uspieť v európskych výskumných nástrojoch. V rámci projektu sa tiež predpokladá zabezpečenie analýz, prieskumov potenciálu, vybudovanie infraštruktúry pre plnenie cieľov a úloh. V súvislosti s realizáciou projektu budú tiež zabezpečené odborné a administratívne kapacity, vrátane špecializovaných školení a programov.

2. Podmienky poskytnutia príspevku

Podmienky poskytnutia príspevku predstavujú súbor podmienok overovaných RO OP Val v procese schvaľovania ŽoNFP v zmysle § 26 zákona o príspevku z EŠIF. V nasledujúcich tabuľkách je uvedené znenie a stručný popis podmienok poskytnutia príspevku. Podrobnejšia špecifikácia jednotlivých podmienok poskytnutia príspevku, ako aj spôsob preukázania ich splnenia a spôsob ich overenia zo strany RO, vrátane presnej špecifikácie požiadaviek na predloženie povinných príloh žiadosti o NFP, sú bližšie definované v Príručke pre žiadateľa.

2.1 Oprávnenosť žiadateľa	
P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku
Popis podmienky poskytnutia príspevku	
1.	Konkrétny oprávnený žiadateľ
	Oprávneným žiadateľom je CVTI SR ako štátna príspevková organizácia.
2.	Podmienka nebyť dlžníkom na daniach
	Žiadateľ nesmie byť dlžníkom na daniach.
3.	Podmienka nebyť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení⁵
	Žiadateľ nesmie byť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení v žiadnej zdravotnej poisťovni poskytujúcej verejné zdravotné poistenie v SR.
4.	Podmienka nebyť dlžníkom na sociálnom poistení⁶
	Žiadateľ nesmie byť dlžníkom na sociálnom poistení.
5.	Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vedený výkon rozhodnutia
	Voči žiadateľovi nesmie byť vedený výkon rozhodnutia resp. vymáhacie konanie v súlade s čl. 71 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013. Podmienka sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa (nerelevantné pre ministerstvá, ostatné ústredné orgány štátnej správy a ostatné štátne rozpočtové organizácie).
6.	Podmienka, že voči žiadateľovi sa nenárokuje vrátenie príspevku na základe rozhodnutia EK, ktorým bol príspevok označený za neoprávnený a nezlučiteľný so spoločným trhom
	Voči žiadateľovi sa nesmie nárokovať vrátenie príspevku na základe rozhodnutia EK, ktorým bol príspevok označený za neoprávnený a nezlučiteľný so spoločným trhom.
7.	Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen
	- Trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ (§ 261 - § 263 Trestného zákona⁷), - niektorý z trestných činov korupcie (§ 328 - § 336 Trestného

⁵ Zákon č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohlade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (v znení neskorších predpisov)

⁶ Zákon č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení (v znení neskorších predpisov)

⁷ Zákon č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon

štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za niektorý z nasledujúcich trestných činov:	zákona), - trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti (§ 233 - § 234 Trestného zákona), - trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny (§ 296 Trestného zákona), - machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§ 266 až § 268 Trestného zákona).
8. Podmienka, že žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu⁸	Podmienka sa nevzťahuje na fyzické osoby a na právnické osoby v súlade s § 5 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

2.2 Oprávnenosť aktivít realizácie projektu

P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
9. Podmienka oprávnenosti aktivít projektu	Hlavné aktivity projektu musia byť vo vecnom súlade s typmi oprávnených aktivít OP Val, na realizáciu ktorých je toto vyzvanie zamerané. V rámci špecifického cieľa 1.1.2 Zvýšenie účasti SR v projektoch medzinárodnej spolupráce je oprávnený nasledujúci typ aktivity: • Horizontálna podpora účasti SR v ERA/internacionalizácia VaV SR, podpora aktivít styčnej kancelárie SR pre VaV v Bruseli, vrátane podpory zintenzívnenia aktivít podporných štruktúr (národné kontaktné body) Žiadateľ povinne stanoví ako hlavné aktivity projektu, na ktoré má byť národný projekt zameraný, a to nasledujúce aktivity: - skvalitnenie systému podpory účasti slovenských výskumníkov a inovátorov v projektoch medzinárodnej spolupráce, - zlepšenie informovanosti a propagácia slovenského výskumu v európskom výskumnom priestore. Prínosom národného projektu je aj poskytovanie informácií a podpory pre komplementárne, resp. synergické financovanie v prípade ďalších výziev v rámci špecifického cieľa 1.1.2 OP Val zameraných najmä na: Horizont 2020, Stratégiu EÚ pre dunajský región, EIT, Eureky, Eurostars 2, Erasmus+, resp. ďalších medzinárodných programov a iniciatív v oblastiach špecializácie	

⁸ Zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov

	RIS3 SK. Všetky aktivity národného projektu musia byť vo vecnom súlade s hlavnými aktivitami definovanými v zámere národného projektu schválenom Monitorovacím výborom pre OP Val a v súlade s príslušnými koncepčnými dokumentmi
10. Podmienka neukončenia fyzickej realizácie hlavných aktivít projektu pred predložením ŽoNFP	Žiadateľ nesmie ukončiť fyzickú realizáciu hlavných aktivít projektu, t. j. plne zrealizovať všetky aktivity projektu, pred predložením ŽoNFP.

2.3 Oprávnenosť výdavkov realizácie projektu

P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
11. Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené	Aby výdavky mohli byť oprávnenými, musia spĺňať všeobecné pravidlá oprávnenosti výdavkov uvedené v Príručke oprávnenosti výdavkov OP Val, časť 3. Všeobecné pravidlá oprávnenosti výdavkov, ktorá je zverejnená na webovom sídle OP Val⁹. Výdavky projektu musia byť preukázateľne oprávnené na financovanie z OP Val (výdavky sú v súlade s podmienkami oprávnenosti a limitmi podrobne definovanými v Príručke oprávnenosti výdavkov, ako aj s prílohou č. 04 Zoznam oprávnených a neoprávnených výdavkov v znení Usmernenia č. 1 tohto vyzvania).	

2.4 Oprávnenosť miesta realizácie projektu

P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
12. Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území	V zmysle schváleného dokumentu Financovanie operácií mimo programového územia v gescii MŠVVaŠ SR¹⁰ je prevažným miestom realizácie projektu územie mimo programu, t. j. Bratislava a Brusel. Viac ako 70 % výdavkov sa bude realizovať mimo programového územia (Bratislava a Brusel) a menšia časť výdavkov bude realizovaná v rámci programového územia. Na základe uvedenej skutočnosti budú mať prospech z realizácie projektu územie programu, ako aj územie mimo programu. Z tohto dôvodu bude pre financovanie všetkých operácií aplikovaný princíp pro rata“	

2.5 Kritériá pre výber projektov

P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
13. Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov	Predkladaná ŽoNFP musí splniť hodnotiace kritériá pre národné projekty OP Val v rámci špecifického cieľa 1.1.1 a 1.1.2, ktoré boli schválené prostredníctvom Monitorovacieho výboru pre OP Val	

⁹ https://www.opvai.sk/media/87714/prirucka_opravnenosti_vydavkov_opvai_verzia_60.pdf

¹⁰ https://www.opvai.sk/dokumenty/metodicke_dokumenty_v_gescii_msvvassr/

	a sú uvedené v prílohe č. 06 vyzvania. RO OP Val overuje splnenie hodnotiacich kritérií v procese odborného hodnotenia.
--	---

2.6 Spôsob financovania

P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
14.	Podmienka relevantného spôsobu financovania	Spôsob financovania sa stanovuje v súlade s platným Systémom finančného riadenia, ktorý je zverejnený na internetovej stránke ministerstva financií - www.finance.gov.sk. V rámci tohto vyzvania sa uplatňuje spôsob financovania prostredníctvom: predfinancovania, zálohových platieb a refundácie. Forma poskytovaného príspevku: nenávratný finančný príspevok.

2.7 Splnenie podmienok ustanovených v osobitných predpisoch

P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
15.	Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci	Oprávnené aktivity, tak ako sú stanovené týmto vyzvaním, nie sú poskytovaním štátnej pomoci a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci. Ak žiadateľ/prijímateľ uvedené pravidlo poruší a nezachová striktné charakter svojho projektu, ktorý svojimi aktivitami nepredstavuje štátnu pomoc, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu, tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním poskytovateľ priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa a spôsobe jeho financovania.
16.	Podmienka neporušenia zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania žiadateľom	Žiadateľ nesmie porušiť zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu (Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní v znení neskorších predpisov) za obdobie 5 rokov predchádzajúcich predloženiu ŽoNFP.

2.8 Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku

P. č.	Podmienka poskytnutia príspevku	Popis podmienky poskytnutia príspevku
17.	Podmienka oprávnenosti	Nehnutelnosti (pozemky a stavby) a hnutelné veci, prostredníctvom ktorých dochádza k realizácii projektu, musia byť vo výlučnom

z hľadiska vysporiadania majetkovo-právnych vzťahov a povolení na realizáciu aktivít projektu	vlastníctve žiadateľa alebo musia mať k predmetným nehnuteľnostiam a hnutelným veciam iné právo, na základe ktorého je oprávnený užívať všetky nehnuteľnosti a hnutelné veci, na ktorých má byť projekt realizovaný. Túto podmienku poskytnutia príspevku žiadateľ preukazuje v prípade vlastníckeho vzťahu listom vlastníctva a v prípade, že žiadateľ nehnuteľnosti a hnutelné veci nevlastní, aktuálne platnou nájomnou zmluvou, prípadne jej ekvivalentom. V prípade, že počas realizácie projektu na niektoré z miest realizácie projektu žiadateľ ukončí platnú nájomnú zmluvu a uzatvorí novú, o tejto skutočnosti musí bezodkladne informovať RO OP Val – v opačnom prípade sa to bude považovať za podstatné porušenie zmluvy o NFP. Počas implementácie projektu môže žiadateľ zmeniť či pridať úplne nové miesto realizácie, pričom musí rovnako dodržať vyššie uvedené podmienky (za súčasného splnenia podmienok uvedených vo vyzvaní). Podmienky poskytnutia príspevku musí žiadateľ spĺňať počas celej doby realizácie projektu a zároveň počas trvania celého obdobia udržateľnosti projektu, t. j. 5 rokov po ukončení realizácie projektu.
18. Podmienka oprávnenosti z hľadiska súladu s HP	Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi udržateľný rozvoj, podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia, ktoré sú definované v Partnerskej dohode na roky 2014 – 2020 a v čl. 7 a 8 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013.
19. Podmienka maximálnej a minimálnej výšky príspevku	Minimálna výška NFP nie je stanovená. Maximálna výška NFP je 3 499 991,00 EUR.
20. Podmienka časovej oprávnenosti realizácie projektu	Projekt je žiadateľ povinný zrealizovať najneskôr do 31. decembra 2023.
21. Podmienky poskytnutia príspevku z hľadiska definovania merateľných ukazovateľov projektu	Merateľné ukazovatele projektu pre toto vyzvanie sú definované v prílohe č. 03 Zoznam merateľných ukazovateľov, vrátane ukazovateľov relevantných k HP a iných údajov tohto vyzvania¹¹.

Dôležité náležitosti:

- V prípade, že niektorá príloha relevantná pre žiadateľa je uvedená pri viacerých podmienkach poskytnutia príspevku, žiadateľ ju predloží iba raz.
- Dátumy uvádzané vo všetkých čestných vyhláseniach nesmú byť staršie ako dátum vyhlásenia vyzvania na predkladanie ŽoNFP.

¹¹ V priebehu implementácie projektu môže byť rozsah požadovaných údajov vo vzťahu k merateľným ukazovateľom upravený (rozšírený, resp. zúžený) a poskytovanie týchto údajov bude prebiehať v súlade s podmienkami dohodnutými v zmluve o poskytnutí NFP/uvádzanými v rozhodnutí o schválení podľa § 16 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF.

3. Overovanie podmienok poskytnutia príspevku a ďalšie informácie k vyzvaniu

RO OP Val v konaní o ŽoNFP overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku v súlade s týmto vyzvaním a dokumentmi, na ktoré sa vyzvanie odvoláva. Konanie o ŽoNFP prebieha v rámci nasledujúcich základných fáz:

1. Administratívne overenie;
2. Odborné hodnotenie a výber;
3. Opravné prostriedky (nepovinná časť konania).

Blížšie informácie o postupe RO OP Val v rámci jednotlivých fáz konania sú dostupné v Príručke pre žiadateľa, kapitola 4 Schvaľovanie ŽoNFP.

O ŽoNFP môže byť v súlade so zákonom o príspevku z EŠIF rozhodnuté nasledovným spôsobom:

1. vydaním rozhodnutia o schválení žiadosti o NFP,
2. vydaním rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP,
3. vydaním rozhodnutia o zastavení konania o žiadosti o NFP.

RO OP Val zverejní na webovom sídle www.opvai.sk do 60 pracovných dní od skončenia rozhodovania o ŽoNFP informáciu o schválenom/neschválenom národnom projekte. Informácia o výsledku konania o národnom projekte obsahuje údaje podľa § 48 ods. 1, resp. 2 zákona o príspevku z EŠIF.

Žiadateľ berie na vedomie, že zverejňované informácie, ktoré sú považované za osobné údaje, sú RO OP Val a Centrálny koordinačný orgán oprávnení zverejniť bez osobitného súhlasu žiadateľa v súlade s § 47 zákona o príspevku z EŠIF.

Po schválení ŽoNFP zašle RO OP Val prostredníctvom sekcie štrukturálnych fondov EÚ písomný návrh na uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP žiadateľovi:

- a) ktorému rozhodnutie o schválení ŽoNFP nadobudlo právoplatnosť,
- b) ktorý poskytol súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP.

Blížšie podrobnosti a procesný postup pri uzatváraní zmluvy o poskytnutí NFP sú uvedené v Príručke pre žiadateľa, v kapitole 5 Uzatvorenie zmluvy o poskytnutí NFP.

Podmienky poskytnutia príspevku stanovené v tomto vyzvaní sú predmetom overovania v konaní o ŽoNFP a musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte vyzvania, alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa toto vyzvanie odvoláva.

Za účelom oboznámenia sa žiadateľa s povinnosťami a postupmi vzťahujúcimi sa k implementácii projektov v rámci OP Val sú na webovom sídle www.opvai.sk zverejnené nasledovné dokumenty:

- Vzor Zmluvy o poskytnutí NFP,
- Príručka k procesom verejného obstarávania pre OP Výskum a inovácie pre programové obdobie 2014-2020,
- Príručka oprávnenosti výdavkov OP Val,
- Príručka pre prijímateľa.

Pokiaľ ide o vzor zmluvy o poskytnutí NFP, dovoľujeme si upozorniť, že poskytovateľ bude pri príprave zmluvy o poskytnutí NFP vychádzať z aktuálne platného vzoru zmluvy o poskytnutí NFP, pričom zohľadní špecifiká vzťahujúce sa k predmetnému vyzvaniu.

Zmeny vyššie uvedených dokumentov vykonané poskytovateľom po vyhlásení vyzvania nepredstavujú zmenu vyzvania. Žiadateľ bude o vykonaných zmenách informovaný prostredníctvom webového sídla www.opvai.sk.

4. Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov

V rámci nasledovných potenciálnych iných zdrojoch financovania môže žiadateľ získať finančné prostriedky na financovanie aktivít uvedených vo vyzvaní:

Identifikovaná podpora z iných nástrojov EÚ so synergickým účinkom k programu:	
Identifikačné údaje príslušných OP a iných programov:	Program: INTERREG EUROPE 2014-2020 Špecifický cieľ: 1.1, 1.2, 2.1, 3.1, 4.1, 4.2
Odkaz na webové sídlo s bližšími informáciami o synergickej výzve, resp. odkaz na vyhlásenú výzvu:	https://www.interregeurope.eu/apply/
Informácia o časovom zosúladení termínov vyhlásenia výziev:	III. verejná výzva, vyhlásená 01.03.2017, mala uzávierku 30.06.2017.
Informácia o oblastiach, v rámci ktorých dochádza k synergii či komplementárnym účinkom	synergia oprávnenosti žiadateľov: čiastočne áno Projektovými žiadateľmi a projektovými partnermi v projektoch Interreg Europe pre špecifický cieľ 1.1, ktorý môže byť synergický so ŠC 1.1.2 OP Val, môžu byť aj verejnoprávne inštitúcie (subjekty, ktoré sa riadia verejným právom).
Identifikovaná podpora z iných nástrojov EÚ so synergickým účinkom k programu:	
Identifikačné údaje príslušných OP a iných programov:	Program: HORIZONT 2020
Odkaz na webové sídlo s bližšími informáciami o synergickej výzve, resp. odkaz na vyhlásenú výzvu:	CALL: H2020-WIDESPREAD-2016-2017 TOPIC 1: WIDESPREAD-03-2017: ERA Chairs https://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/opportunities/h2020/topics/widespread-03-2017.html TOPIC 2: WIDESPREAD-05-2017: Twinning https://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/opportunities/h2020/topics/widespread-05-2017.html
Informácia o časovom zosúladení termínov vyhlásenia výziev:	CALL: H2020-WIDESPREAD-2016-2017 TOPIC 1: WIDESPREAD-03-2017: ERA Chairs (12.04.2017 – 15.11.2017) TOPIC 2: WIDESPREAD-05-2017: Twinning (11.05.2017 – 15.11.2017)
Informácia o oblastiach, v rámci ktorých dochádza k synergii či komplementárnym účinkom	synergia aktivít výziev: čiastočne áno TOPIC 1: Projekty v rámci ERA Chairs budú podporovať univerzity alebo výskumné organizácie s cieľom prilákať a udržiavať vysokokvalitné výskumné tímy („ERA Chair holder“) a súbežne realizovať štrukturálne zmeny potrebné na dosiahnutie excelentného a udržateľného výskumu a vývoja. TOPIC 2: Výzva je zameraná na riešenie nedostatkov v medzinárodnom prepojení výskumných inštitúcií a tímov v EÚ. Projekty budú riešiť efekt vytlačania („crowding-out effect“) potenciálnych výskumných inštitúcií zo strany etablovaných výskumných inštitúcií v rámci medzinárodných výskumných projektov.

5. Zmena a zrušenie vyzvania

V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predloženej na základe pôvodne vyhláseného vyzvania, alebo je zmena potrebná za účelom jeho optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia, je RO OP Val oprávnený za podmienok stanovených v zákone o príspevku z EŠIF vyzvanie zmeniť alebo zrušiť.

RO OP Val je oprávnený vykonať **zmeny formálnych náležitostí** vyzvania, ktoré sú nasledovné:

- a. názov poskytovateľa, ktorý vyzvanie vyhlasuje,
- b. dátum vyhlásenia vyzvania,
- c. dátum uzavretia vyzvania alebo skutočnosť, na ktorej základe sa vyzvanie uzavrie,
- d. kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom,
- e. časový harmonogram konania o žiadosti vrátane lehoty na vydanie rozhodnutia v konaní o žiadosti,
- f. indikatívna výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo vyzvaní,
- g. miesto podania žiadosti,
- h. ďalšie formálne náležitosti.

RO OP Val v prípade vykonania zmien formálnych náležitostí vyzvania posudzuje ich dopad z hľadiska zachovania princípov transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a primeranosti.

RO OP Val je oprávnený vyzvanie zmeniť do uzavretia vyzvania, ak sa zmenou podstatným spôsobom nezmenia podmienky poskytnutia príspevku určené vo vyzvaní (povolenou zmenou je, napr. zmena formy preukazovania podmienky poskytnutia príspevku). RO vyzvanie primerane predĺži, aby umožnil žiadateľovi doplniť a upraviť predloženú ŽoNFP (minimálne o 7 pracovných dní).

V prípade zmien, ktoré súvisia s predkladaním ŽoNFP prostredníctvom ITMS2014+ (napr. zmeny v technickom spôsobe vyplňania jednotlivých častí ŽoNFP), RO OP Val nepovažuje takéto zmeny za zmenu vyzvania a o relevantných technických postupoch bude žiadateľa priebežne informovať prostredníctvom webového sídla www.opvaj.sk

Ak dôjde k **podstatnej zmene** podmienok poskytnutia príspevku, alebo ak z objektívnych dôvodov nie je možné financovať národný projekt na základe vyzvania, RO OP Val vyzvanie zruší. Ak RO OP Val nerozhodol o ŽoNFP do dátumu zrušenia vyzvania, RO OP Val vráti žiadateľovi predloženú ŽoNFP.

Pravidlá pre zmenu/zrušenie vyzvania sa rovnako aplikujú na prípad zmien v dokumentoch, na ktoré sa vyzvanie odvoláva a takéto zmeny majú vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku.

RO OP Val vyzvanie zruší prostredníctvom informácie o zrušení vyzvania, ktorú zverejní na webovom sídle www.opvaj.sk. RO OP Val zmenu vyzvania realizuje prostredníctvom usmernenia k vyzvaniu, ktoré zverejní na webovom sídle www.opvaj.sk. V tomto usmernení, resp. informácii o zrušení vyzvania RO OP Val jednoznačným, zrozumiteľným a jasným spôsobom zadefinuje rozsah zmien, resp. dôvod zrušenia. Zároveň predmetné zmeny vyznačí formou sledovania zmien (track changes). Zmena vyzvania, resp. zrušenie vyzvania je účinné v súlade s informáciou uvedenou v usmernení/informácii o zrušení vyzvania, najskôr však dňom zverejnenia na webovom sídle www.opvaj.sk.

6. Prílohy vyzvania

P. č. Názov prílohy

- | | |
|----|--|
| 1. | Formulár ŽoNFP + Zoznam povinných príloh |
| 2. | Príručka pre žiadateľa o NFP |
| 3. | Zoznam merateľných ukazovateľov, vrátane ukazovateľov relevantných k HP a iných údajov |
| 4. | Zoznam oprávnených a neoprávnených výdavkov v znení Usmernenia č. 1 |
| 5. | Predbežná informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok / o príspevok v zmysle čl. 105a nariadenia Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ, EURATOM) č. 1929/2015 z 28. októbra 2015, ktorým sa mení nariadenie (EÚ, EURATOM) č. 966/2012 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie |
| 6. | Hodnotiace kritériá pre národné projekty OP Val v rámci špecifického cieľa 1.1.1 a 1.1.2 |
| 7. | <p>Ďalšie podporné dokumenty a informácie (zoznam odkazov):</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Operačný program Výskum a inovácie s prílohami b) Príručka k procesom verejného obstarávania pre OP Val programové obdobie 2014 – 2020 c) Príručka pre prijímateľa NFP – OP Val d) Systém monitorovania a hodnotenia OP Val e) Manuál pre informovanie a komunikáciu OP Val f) Systém riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov, programové obdobie 2014 – 2020 g) Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020 h) Metodický pokyn CKO č. 15 k monitorovaniu projektov i) Štruktúrovaný životopis vo formáte Europass j) Stratégia financovania EŠIF pre programové obdobie 2014 – 2020 k) Stratégia výskumu a inovácií pre inteligentnú špecializáciu SR l) Implementačný plán Stratégie výskumu a inovácií pre inteligentnú špecializáciu Slovenskej republiky m) Systém implementácie Horizontálnych princípov Rovnosť mužov a žien a nediskriminácia na roky 2014 – 2020 n) Systém implementácie Horizontálneho princípu Udržateľný rozvoj na roky 2014 – 2020 o) Financovanie operácií mimo programového územia v rámci operačného programu Výskum a inovácie v znení dodatku 2 (konsolidované znenie) |