



Výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku zameraná na synergickú podporu projektov, ktorým sa poskytuje regionálna investičná pomoc

kód výzvy: **OPII-MH/DP/2021/9.5-31**

CIEĽ VÝZVY

Cieľom výzvy je prostredníctvom nenávratného finančného príspevku poskytnúť synergickú podporu podnikom, ktoré sú prijímateľmi regionálnej investičnej pomoci poskytovanej zo štátneho rozpočtu SR na podporu realizácie investičných zámerov podľa zákona č. 57/2018 Z. z. o regionálnej investičnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o regionálnej investičnej pomoci“).

Poskytnutím finančných prostriedkov vyčlenených na túto výzvu dôjde k synergickej podpore z Operačného programu Integrovaná infraštruktúra (OP II) pre investičný zámer, na podporu ktorého sa zároveň poskytuje regionálna investičná pomoc zo zdrojov štátneho rozpočtu SR podľa zákona o regionálnej investičnej pomoci. Zdroje OP II budú prostredníctvom tejto výzvy predstavovať pre podniky ďalší (doplňkový) zdroj financovania investičných zámerov, a to vo forme priamej pomoci určenej na obstaranie strojov, prístrojov, zariadení a dlhodobého nehmotného majetku (priemyselné práva, licencie, know-how).

V rámci tejto výzvy budú podporené investície do podnikov, ktoré vykonávajú svoju produkčnú činnosť v oblasti priemyselnej výroby. Podporené môžu byť aj investície do podnikov, ktoré poskytujú služby v oblasti vývoja a inovácií technicky vyspelých výrobkov, technológií alebo výrobných procesov, za účelom ich použitia vo výrobe alebo zvýšenia pridanej hodnoty.

To znamená, že podpora podnikov, ktoré realizujú investície v oblasti priemyselnej výroby, vývoja a inovácií bude predstavovať kombináciu investičnej pomoci poskytnutej z prostriedkov štátneho rozpočtu SR v „negrantovej“ forme podľa zákona o regionálnej investičnej pomoci a investičnej pomoci poskytnutej z OP II v rámci tejto výzvy v „grantovej forme“ (nenávratný finančný príspevok).

1. FORMÁLNE NÁLEŽITOSTI

Operačný program	Integrovaná infraštruktúra ¹
Prioritná os	9 Podpora výskumu, vývoja a inovácií
Investičná priorita	1b Podpora investovania podnikov do výskumu a inovácie a vytvárania prepojení a synergii medzi podnikmi, centrami výskumu a vývoja a vysokoškolským vzdelávacím prostredím, najmä podpory investovania do vývoja produktov a služieb, prenosu technológií, sociálnej inovácie, ekologických inovácií, aplikácií verejných služieb, stimulácie dopytu, vytvárania sietí, zoskupení a otvorenej inovácie prostredníctvom inteligentnej špecializácie za podpory technologického a aplikovaného výskumu, pilotných projektov, opatrení skorého overovania výrobkov, rozšírených výrobných kapacít, prvej výroby, najmä v základných podporných technológiách, a šírenia technológií na všeobecný účel

¹ Upozorňujeme, že v nadväznosti na § 54 ods. 13 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o príspevku z EŠIF“) údaje vedené v evidencii ITMS2014+ (napr. názov operačného programu, priradenie k programovej štruktúre, číslovanie špecifických cieľov, názvy aktivít) nesúce označenie alebo odkaz na zaniknutý operačný program Výskum a inovácie sa v prechodnom období považujú za evidencie v rámci nástupníckeho operačného programu Integrovaná infraštruktúra.

Špecifický cieľ	9.5 Rast výskumno-vývojových a inovačných kapacít v priemysle a službách
Schéma štátnej pomoci	Schéma štátnej pomoci na podporu inovácií a technologického transferu v platnom znení
Fond	Európsky fond regionálneho rozvoja (ďalej len „EFRR“)
1.1 Poskytovateľ	
Názov	Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky ako sprostredkovateľský orgán pre operačný program Integrovaná infraštruktúra (ďalej len „SO“ alebo „MH SR“ alebo „poskytovateľ“) konajúci v zastúpení Ministerstva dopravy a výstavby Slovenskej republiky ako riadiaceho orgánu pre operačný program Integrovaná infraštruktúra
Adresa	Mlynské nivy 44/a, 827 15 Bratislava 212
1.2 Dĺžka trvania výzvy	
Typ výzvy	Otvorená
Dátum vyhlásenia	28.04.2021
Dátum uzavretia	K uzavretiu výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej len „výzva“) dôjde po vyčerpaní finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu alebo z dôvodu nedostatočného dopytu ² zo strany potenciálnych žiadateľov. Poskytovateľ zverejní upozornenie o plánovanom uzavretí výzvy na webovom sídle www.opvai.sk najneskôr mesiac pred plánovaným dátumom uzavretia výzvy. Skutočný dátum uzavretia výzvy bude zverejnený na webovom sídle www.opvai.sk , pričom možnosť uzavretia výzvy nie je obmedzená termínmi uzavretia jednotlivých hodnotiacich kôl.
1.3 Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu (zdroje EÚ)	
<p>Indikatívna výška finančných prostriedkov zo zdrojov EÚ vyčlenených na výzvu je 30 000 000 EUR.</p> <p>Poskytovateľ je v súlade s §17 ods. 7 zákona o príspevku z EŠIF³ oprávnený kedykoľvek zmeniť indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu vo forme usmernenia k výzve.</p> <p>Prípadná zmena indikatívnej výšky finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu bude spolu so zdôvodnením tejto zmeny zverejnená na webovom sídle www.opvai.sk. Za zmenu indikatívnej výšky finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu sa nepovažuje postupné znižovanie disponibilných finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu z dôvodu postupného schvaľovania žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej len „ŽoNFP“). Aktuálne disponibilná (zostávajúca) indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu bude pravidelne aktualizovaná na webovom sídle www.opvai.sk.</p>	
<p>ODPORÚČANIE:</p> <p>Odporúčame žiadateľom pravidelne sledovať na webovom sídle www.opvai.sk informáciu o aktuálne disponibilnej (zostávajúcej) indikatívnej výške finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu.</p>	
1.4 Financovanie projektu	

² Za nedostatočný dopyt sa považuje situácia, kedy výška žiadaného NFP v ŽoNFP predložených a zaregistrovaných v druhom alebo ktoromkoľvek neskoršom kole neprekročí 75% zostatku disponibilnej alokácie na výzvu.

³ Zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Pomoc poskytovaná na realizáciu projektu⁴ v rámci ŽoNFP podľa tejto výzvy sa realizuje formou **nenávratného finančného príspevku** (ďalej len „NFP“). NFP sa poskytuje zo zdrojov EFRR.

Pre stanovenie výšky NFP pre projekt v rámci ŽoNFP platia nasledovné pravidlá:

- **Projektom v rámci ŽoNFP** (ďalej aj „projekt“) **sa realizuje časť investičného zámeru**, ktorému bola schválená pomoc zo štátneho rozpočtu SR podľa zákona o regionálnej investičnej pomoci;
- **NFP predstavuje časť regionálnej investičnej pomoci** poskytovanej na realizáciu príslušného⁵ investičného zámeru (ďalej aj „IZ“) vymedzeného v § 5 písm. a) zákona o regionálnej investičnej pomoci, a to **vo forme priamej investičnej pomoci** na obstaranie strojov, prístrojov, zariadení a dlhodobého nehmotného majetku (priemyselné práva, licencie, know-how);
- **Pomoc poskytnutá z NFP v rámci tejto výzvy a pomoc zo štátneho rozpočtu SR poskytnutá podľa zákona o regionálnej investičnej pomoci sa považujú za pomoci poskytnuté na realizáciu jedného, toho istého investičného zámeru**, pričom maximálna intenzita pomoci pre investičný zámer (strop pomoci) podľa článku 4 ods. 1 písm. a) nariadenia (EÚ) č. 651/2014 sa uplatňuje na súčet týchto pomoci.
- **Maximálna intenzita pomoci investičného zámeru** (strop pomoci podľa článku 4 ods. 1 písm. a) nariadenia (EÚ) č. 651/2014) je v závislosti od miesta realizácie projektu a veľkosti podniku žiadateľa uvedená v nasledujúcej tabuľke:

Miesto realizácie projektu	Veľkosť podniku žiadateľa	Maximálna intenzita pomoci pre IZ
západné Slovensko (Nitriansky kraj, Trnavský kraj, Trenčiansky kraj)	Mikro a malý podnik	45 %
	Stredný podnik	35 %
	Veľký podnik	25 %
stredné a východné Slovensko (Banskobystrický kraj, Žilinský kraj, Prešovský kraj, Košický kraj)	Mikro a malý podnik	55 %
	Stredný podnik	45 %
	Veľký podnik	35 %

- Keďže táto výzva predstavuje synergickú podporu k pomoci poskytovanej zo štátneho rozpočtu SR na realizáciu investičného zámeru podľa zákona o regionálnej investičnej pomoci, žiadateľ upraví **maximálnu mieru spolufinancovania projektu z NFP v rámci ŽoNFP** tak, aby intenzita pomoci investičného zámeru nepresiahla maximálnu uplatniteľnú intenzitu pomoci investičného zámeru (strop pomoci podľa článku 4 ods. 1 písm. a) nariadenia (EÚ) č. 651/2014).
- **Maximálnu mieru spolufinancovania projektu z NFP v ŽoNFP** žiadateľ upraví tak, že ju stanoví ako **rozdiel medzi maximálnou intenzitou pomoci pre IZ** (strop pomoci) **a intenzitou pomoci schválenou pre IZ** zo štátneho rozpočtu SR podľa zákona o regionálnej investičnej pomoci.

Žiadateľom upravená **maximálna miera spolufinancovania projektu z NFP v rámci ŽoNFP zároveň nesmie prekročiť:**

⁴ Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP v rámci tejto výzvy predstavuje **časť** investičného zámeru, ktorý je realizovaný podľa zákona o regionálnej investičnej pomoci. To znamená, že COV projektu v rámci ŽoNFP predstavujú časť celkových oprávnených nákladov súvisiacich s realizáciou investičného zámeru vymedzeného v § 5 písm. a) zákona o regionálnej investičnej pomoci.

⁵ Príslušným investičným zámerom sa myslí investičný zámer prijímateľa investičnej pomoci z prostriedkov štátneho rozpočtu SR podľa zákona o regionálnej investičnej pomoci, ktorý je žiadateľom v rámci tejto výzvy na predkladanie ŽoNFP a ktorého ŽoNFP je súčasťou tohto investičného zámeru.

- **sumu grantovej podpory**, ktorú žiadateľ definuje ako plánovaný zdroj financovania⁶ strojov, prístrojov, zariadení a dlhodobého nehmotného majetku (priemyselné práva, licencie, know-how) v žiadosti o investičnú pomoc na podporu realizácie príslušného investičného zámeru podľa zákona o regionálnej investičnej pomoci,
- **50 % z celkových oprávnených výdavkov projektu (ďalej len „COV“).**
- **Miera spolufinancovania projektu z NFP v rámci ŽoNFP nesmie prekročiť maximálnu mieru spolufinancovania projektu v rámci ŽoNFP a ani maximálnu intenzitu pomoci pre investičný zámer.**
- **Minimálna miera financovania projektu zo strany žiadateľa je vo výške 50 % z COV.**

PRÍKLAD stanovenia výšky NFP pre projekt v rámci ŽoNFP:

Žiadateľ je stredný podnik, ktorý plánuje v rámci tejto výzvy predložiť ŽoNFP na realizáciu projektu v Prešovskom kraji, prostredníctvom ktorého zrealizuje časť investičného zámeru. Celkové oprávnené náklady investičného zámeru sú v objeme 6 000 000,00 EUR, pričom 3 500 000,00 EUR z celkových oprávnených nákladov investičného zámeru predstavuje investícia do strojov a zariadení, ktorých nákup plánuje žiadateľ zrealizovať prostredníctvom projektu v rámci ŽoNFP.

Pred predložením ŽoNFP bola na realizáciu investičného zámeru schválená pomoc zo štátneho rozpočtu SR vo forme úľavy na dani z príjmu podľa zákona o regionálnej investičnej pomoci v maximálnej nominálnej hodnote 1 500 000,00EUR, čo predstavuje intenzitu pomoci pre investičný zámer vo výške 25 %.

Keďže NFP podľa tejto výzvy predstavuje synergickú (doplnkovú) pomoc k už schválenej pomoci zo štátneho rozpočtu podľa zákona o regionálnej investičnej pomoci na realizáciu jedného investičného zámeru, je potrebné stanoviť (upraviť) maximálnu mieru spolufinancovania projektu v rámci ŽoNFP tak, že od maximálnej intenzity pomoci pre investičný zámer (strop pomoci podľa mapy regionálnej investičnej pomoci) sa odpočíta intenzita pomoci schválená na realizáciu investičného zámeru zo štátneho rozpočtu SR podľa zákona o regionálnej investičnej pomoci.

Výpočet NFP:

Maximálna intenzita pomoci pre investičný zámer realizovaný stredným podnikom v Prešovskom kraji je 45 %.

*Intenzita pomoci schválená na realizáciu investičného zámeru zo štátneho rozpočtu SR podľa zákona o regionálnej investičnej pomoci je 25 %, čo znamená, že **maximálna miera spolufinancovania z NFP pre projekt v rámci ŽoNFP je 20 %.***

Z uvedeného vyplýva, že výška NFP na realizáciu projektu v rámci ŽoNFP nesmie prekročiť 700 000,00 EUR.

Minimálna miera financovania projektu zo strany žiadateľa je vo výške 80 % z COV.

Žiadateľ musí byť finančne spôsobilý na spolufinancovanie projektu čo znamená, že má zabezpečené dostatočné vlastné alebo úverové zdroje minimálne **vo výške rozdielu COV projektu a NFP.**

Počas realizácie projektu je prijímateľ (bez ohľadu na výšku povinného spolufinancovania projektu) **povinný zabezpečiť finančné prostriedky** v plnej výške jeho **spolufinancovania** v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP a zároveň zabezpečiť financovanie prípadných neoprávnených výdavkov, ktoré vzniknú v priebehu realizácie projektu, resp. sú na jeho realizáciu potrebné.

Poskytovateľ je oprávnený požadovať zabezpečenie svojej pohľadávky v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP, napríklad aj zriadením záložného práva.

Hnuteľné veci zhodnotené/nadobudnuté z NFP nie je žiadateľ/prijímateľ oprávnený založiť bez predchádzajúceho písomného súhlasu poskytovateľa. Uvedené sa nevzťahuje na prípad, ak hnuteľné veci nadobudnuté/zhodnotené z NFP sú/budú predmetom zálohu na zabezpečenie úveru v prospech banky, resp.

⁶ Ide o sumu grantovej podpory, ktorú žiadateľ uviedol v rámci plánovaných zdrojov financovania strojov, prístrojov a zariadení a dlhodobého nehmotného majetku v žiadosti o investičnú pomoc na podporu realizácie príslušného investičného zámeru, v rámci procesu akceptovania ponuky zo strany MH SR podľa § 18 zákona o regionálnej investičnej pomoci a v súlade s prílohami č. 1 a 2 k nariadeniu vlády č. 195/2018 Z. z., ktorým sa ustanovujú podmienky na poskytnutie investičnej pomoci, maximálna intenzita investičnej pomoci a maximálna výška investičnej pomoci v regiónoch Slovenskej republiky.

lízingovej spoločnosti, ktorá poskytuje úver na spolufinancovanie projektu a má s poskytovateľom podpísanú zmluvu o spolupráci na programové obdobie 2014 – 2020 (ďalej len „financujúca banka“ alebo „financujúca inštitúcia“) a poskytovateľ a financujúca banka/financujúca inštitúcia sa tak dohodli v súlade so zmluvou o spolupráci (zoznam bánk s uzavretou zmluvou o spolupráci ako aj vzory úverových príslubov: https://www.opvai.sk/dokumenty/spolupraca-s-bankami_mhshr/ a zoznam lízingových spoločností s uzavretou zmluvou o spolupráci: https://www.opvai.sk/dokumenty/spolupraca_s_lizingovymi_spolocnostami/).

Zároveň v podmienke poskytnutia príspevku „Maximálna a minimálna výška príspevku“ je stanovená maximálna a minimálna prípustná výška príspevku na projekt.

1.5 Časový harmonogram konania o ŽoNFP

Konanie o ŽoNFP sa **začína** v zmysle § 19 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF **doručením ŽoNFP** v zmysle inštrukcií uvedených v časti 1.6 výzvy a **končí vydaním rozhodnutia o ŽoNFP**.

Schvaľovanie ŽoNFP prebieha **systémom hodnotiacich kôl**.

Možnosť priebežného predkladania ŽoNFP nie je obmedzená stanovenými termínmi uzavretia jednotlivých hodnotiacich kôl. Žiadateľ môže predložiť ŽoNFP kedykoľvek odo dňa vyhlásenia výzvy do dňa jej uzavretia.

Termín uzavretia prvého hodnotiaceho kola je stanovený v tabuľke nižšie. Termíny uzavretia prípadných ďalších hodnotiacich kôl sú stanovené v intervale 3 mesiacov (k poslednému pracovnému dňu daného mesiaca) od termínu uzavretia predchádzajúceho hodnotiaceho kola.

Termín uzavretia 1. hodnotiaceho kola	Termín uzavretia 2. – n. hodnotiaceho kola
30. 06. 2021	Posledný pracovný deň každého nasledujúceho 3. mesiaca

S cieľom optimalizovať proces schvaľovania ŽoNFP si poskytovateľ vyhradzuje právo počas trvania výzvy aktualizovať termíny uzavretia jednotlivých hodnotiacich kôl, resp. upraviť interval pre uzavretie hodnotiacich kôl. Aktualizácia termínov uzavretia hodnotiacich kôl sa nepovažuje za zmenu výzvy.

Žiadateľ je o výsledku konania o predloženej ŽoNFP informovaný **rozhodnutím o schválení ŽoNFP, rozhodnutím o neschválení ŽoNFP** alebo **rozhodnutím o zastavení konania o ŽoNFP**, resp. rozhodnutím o opravnom prostriedku alebo zmenou rozhodnutia o neschválení podľa § 21 zákona o príspevku z EŠIF.

Pre všetky ŽoNFP schvaľované v rámci príslušného hodnotiaceho kola bude rozhodnutie podľa predchádzajúcej vety vydané najneskôr v termíne **do 70 pracovných dní odo dňa uzavretia príslušného hodnotiaceho kola**. Lehota 70 pracovných dní na vydanie rozhodnutia začína plynúť pracovným dňom nasledujúcim po termíne uzavretia príslušného hodnotiaceho kola. Príklad priebehu zaraďovania priebežne predkladaných ŽoNFP do príslušných hodnotiacich kôl je uvedený v *Príručke pre žiadateľa o NFP* (príloha č. 2 výzvy), *kapitola 5 - Schvaľovanie žiadostí o NFP*.

Do lehoty na vydanie rozhodnutia sa nezapočítava lehota potrebná na predloženie chýbajúcich náležitostí zo strany žiadateľa, t.j. konanie o ŽoNFP sa v momente zaslania výzvy na doplnenie ŽoNFP preruší a opäť začína plynúť až momentom doručenia chýbajúcich náležitostí poskytovateľovi.

Uvedená lehota na vydanie rozhodnutia môže byť predĺžená, a to v súlade s kapitolou 3.2.1.3, ods. 11 Systému riadenia EŠIF⁷. Informáciu o dôvodoch nedodržania termínu, ako aj o novom predpokladanom termíne vydania rozhodnutia o ŽoNFP zverejní poskytovateľ na webovom sídle www.opvai.sk, v ITMS2014+ a zároveň individuálne na kontaktné e-mailové adresy, uvedené v ŽoNFP. Pri nedodržaní oznámeného predpokladaného termínu poskytovateľ opakovane zabezpečí informovanosť žiadateľov za rovnakých podmienok.

Podrobnosti o procese schvaľovania ŽoNFP sú uvedené v *Príručke pre žiadateľa* (príloha č. 2 výzvy), *kapitola 5 - Schvaľovanie žiadostí o NFP*.

⁷ Systém riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov na programové obdobie 2014 – 2020 v platnom znení.

1.6 Miesto a spôsob podania ŽoNFP

Žiadateľ vyplní elektronický formulár ŽoNFP výlučne prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ dostupnej na webovom sídle <https://www.itms2014.sk/> a následne predloží:

1. formulár ŽoNFP vrátane všetkých povinných príloh elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ (<https://www.itms2014.sk/>)⁸ a zároveň

2. formulár ŽoNFP bez príloh v písomnej forme⁹, a to:

- **v elektronickej forme** prostredníctvom elektronickej schránky MH SR zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy¹⁰, podpísaný¹¹ kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom alebo kvalifikovanou elektronickej pečatou **alebo**
- vlastnoručne podpísaný¹² a opečiatkovaný¹³ formulár ŽoNFP v originálnom vyhotovení **v listinnej forme** na adresu:

Ministerstvo hospodárstva SR

sekcia podporných programov

Mlynské nivy 44/a

827 15 Bratislava 212

Formulár ŽoNFP v listinnej forme je možné predložiť na vyššie uvedenú adresu jedným z nasledovných spôsobov:

- a) osobne do podateľne MH SR v pracovných dňoch v čase 8:30 – 11:30 a 12:00 – 15:00,
- b) doporučenou poštou,
- c) kuriérskou službou.

Počas trvania mimoriadnej situácie, ktorú vláda Slovenskej republiky vyhlásila na celom území krajiny dňa 12. 3. 2020 v dôsledku šíriaceho sa ochorenia COVID-19 (ďalej len „mimoriadna situácia“), odporúčame žiadateľom využívať výhradne elektronickej formu predkladania ŽoNFP, t. j. predkladať formulár ŽoNFP priamo z prostredia ITMS2014+ zvolením spôsobu odoslania elektronicky do elektronickej schránky poskytovateľa.

Žiadateľ je v zmysle § 19 zákona o príspevku z EŠIF povinný predložiť ŽoNFP **riadne, včas a vo forme určenej poskytovateľom.**

Podmienky, ktoré musí žiadateľ splniť na to, aby bola ŽoNFP predložená riadne, včas a vo forme¹⁴ určenej poskytovateľom, vrátane presného procesného postupu a technicko-organizačných náležitostí pri predkladaní ŽoNFP, ako aj postup pri získavaní prístupu žiadateľa do verejnej časti ITMS2014+, sú bližšie špecifikované v *Príručke pre žiadateľa* (príloha č. 2 výzvy), *kapitola 2 - Vypracovanie a predloženie ŽoNFP.*

Ak vzniknú pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti ŽoNFP alebo jej príloh, poskytovateľ postupuje podľa § 19 ods. 5 zákona o príspevku z EŠIF a oznámi tieto pochybnosti žiadateľovi a vyzve ho, aby sa k nim vyjadril. Postup

⁸ Spôsob a forma predloženia povinných príloh ŽoNFP prostredníctvom ITMS2014+ je definovaná v Príručke pre žiadateľa v časti 4 *Vypracovanie a povinné prílohy formulára ŽoNFP.*

⁹ V súlade s §40 ods. 4 Občianskeho zákonníka je písomná forma zachovaná aj ak je právny úkon urobený elektronickými prostriedkami, ktoré umožňujú zachytenie obsahu právneho úkonu a určenie osoby, ktorá právny úkon urobila. Písomná forma je zachovaná vždy, ak právny úkon urobený elektronickými prostriedkami je podpísaný zaručeným elektronickým podpisom alebo zaručenou elektronickej pečatou.

¹⁰ Pri odosielaní elektronickej formy formulára ŽoNFP žiadateľ nemusí opustiť prostredie ITMS2014+. Systém ITMS2014+ automaticky vygeneruje všetko potrebné pre zrealizovanie elektronickej podania v rámci ITMS2014+, t. j. elektronickej správy aj samotný formulár ŽoNFP, ktorý tvorí prílohu elektronickej správy. Po vygenerovaní elektronickej správy a formulára ŽoNFP žiadateľ podpíše obidva elektronickej dokumenty a odošle podanie cez verejnú časť ITMS2014+. Elektronickej podanie vrátane prílohy, t. j. formulára ŽoNFP je doručené systémom ITMS2014+ do elektronickej schránky poskytovateľa. Toto isté podanie sa uloží do elektronickej schránky (do odoslaných správ) žiadateľa a rovnako mu bude doručená aj elektronickej doručka.

¹¹ Autorizácia elektronickej dokumentu musí byť vykonaná v súlade so zákonom o e-Governmente.

¹² Osobou oprávnenou konať v mene žiadateľa.

¹³ V prípade, že žiadateľ má povinnosť používať pečiatku.

¹⁴ V prípade, že za žiadateľa koná splnomocnená osoba, preukazuje sa splnenie predloženia ŽoNFP v určenej forme aj prostredníctvom úradne osvedčeného plnomocenstva, ktorým štatutárny orgán žiadateľa oprávňuje danú osobu/osoby na podpis ŽoNFP, resp. ďalšie relevantné úkony. V prípade relevantnosti tvorí plnomocenstvo prílohu č. 1 ŽoNFP.

poskytovateľa vrátane lehôt je bližšie špecifikovaný v *Príručke pre žiadateľa* (príloha č. 2 výzvy), kapitola 5 - *Schvaľovanie žiadostí o NFP*.

UPOZORNENIE: V prípade, ak žiadateľ **nepredloží ŽoNFP riadne, včas a vo forme určenej** poskytovateľom v zmysle inštrukcií uvedených v *Príručke pre žiadateľa*, poskytovateľ **zastaví konanie o ŽoNFP** (t.j. vydá rozhodnutie o zastavení konania).

1.7 Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom

Informácie týkajúce sa tejto výzvy je možné získať na webovom sídle www.opvai.sk, na ktorom sú zverejňované aj často kladené otázky (FAQ)¹⁵.

V prípade, ak žiadateľ nenájde odpoveď na svoje otázky súvisiace s prípravou ŽoNFP vo výzve, v dokumentoch, na ktoré sa výzva odvoláva, alebo vo zverejnených FAQ, má možnosť obrátiť sa priamo na zamestnancov MH SR, a to:

a) telefonicky na čísle: + 421 / 2 / 4854 1413

v dňoch: **pondelok** - v čase **9:00 – 11:00 a 12:00 – 15:00**

utorok, štvrtok - v čase **9:00 – 11:00**

streda - v čase **12:00 – 15:00**

b) písomne:

- na e-mailovej adrese: vyzvy@mhsr.sk

- prostredníctvom elektronickej schránky MH SR cez službu **všeobecná agenda**

- listinne na adrese: **Ministerstvo hospodárstva SR**

sekcia podporných programov

Mlynské nivy 44/a

827 15 Bratislava 212

Všetky zasielané otázky je potrebné označiť kódom výzvy OPII-MH/DP/2021/9.5-31, pričom otázka musí byť formulovaná jasne a zrozumiteľne.

Odpovede na otázky zaslané písomne alebo zverejnené v rámci FAQ sú záväzné a je možné sa na ne odvolávať. Odpovede na otázky poskytnuté telefonicky alebo ústne nemožno považovať za záväzné a nie je možné sa na ne v ďalšom procese odvolávať.

Počas trvania mimoriadnej situácie nebudú žiadateľom poskytované osobné konzultácie. Po skončení mimoriadnej situácie bude Poskytovateľ poskytovať osobné konzultácie, a to počas doby trvania výzvy. Na osobnú konzultáciu je potrebné sa vopred telefonicky objednať.

Poskytovateľ organizuje k predmetnej výzve informačné semináre pre potenciálnych žiadateľov. Termín a miesto konania informačných seminárov budú zverejnené na webovom sídle www.opvai.sk.

ODPORÚČANIE: Odporúčame žiadateľom **priebežne sledovať** webové sídlo www.opvai.sk, kde budú **zverejňované všetky aktuálne informácie súvisiace s výzvou vrátane prípadných usmernení k výzve.**

2. PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU

Podmienky poskytnutia príspevku (ďalej aj „PPP“) predstavujú súbor podmienok overovaných poskytovateľom v rámci konania o ŽoNFP podľa § 19 zákona o príspevku z EŠIF, ktoré musí žiadateľ splniť na to, aby mu mohla byť schválená ŽoNFP¹⁶.

Splnenie PPP (s výnimkou PPP, ktorých splnenie overí poskytovateľ bez súčinnosti žiadateľa) je žiadateľ povinný preukázať formou predloženia relevantného dokumentu alebo informácie, prípadne priamo na mieste u žiadateľa, ak je PPP overovaná na mieste u žiadateľa, pokiaľ z konkrétnej PPP nevyplýva inak. **Bez ohľadu na spôsob overovania PPP je žiadateľ povinný splniť PPP.**

¹⁵ FAQ predstavujú ďalší zdroj informácií pre žiadateľa pri príprave projektu (ŽoNFP).

¹⁶ Počas trvania krízovej situácie poskytovateľ postupuje v súlade s § 57 zákona o príspevku z EŠIF.

Za účelom možnosti overenia splnenia PPP **poskytovateľ vo výzve stanovuje formu akou žiadateľa preukazujú, že spĺňajú podmienky poskytnutia príspevku.** Poskytovateľ je oprávnený kedykoľvek v konaní o ŽoNFP vyžiadať si od žiadateľa aj iné dokumenty, resp. iný spôsob preukázania splnenia PPP.

PPP stanovené v tejto výzve sú predmetom overovania v konaní o ŽoNFP a musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa táto výzva odvoláva.

UPOZORNENIE:

Upozorňujeme žiadateľov, že v časti 3.6 Podmienky a postupy vzťahujúce sa na implementáciu projektov tejto výzvy sú uvedené dôležité upozornenia a informácie súvisiace s plnením podmienok, ktoré budú pre prijímateľa vyplývať zo Zmluvy o poskytnutí NFP a ktoré bude poskytovateľ overovať počas implementácie projektu.

2.1 Kategória podmienok poskytnutia príspevku: **Oprávnenosť žiadateľa**

P. č.	Názov PPP	Popis PPP
1.	Právna forma	<p>V rámci tejto výzvy sú oprávnenými žiadateľmi fyzické alebo právnické osoby podľa § 2 ods. 2, písm. a) a b) Obchodného zákonníka¹⁷, t. j.:</p> <p>a) osoby zapísané v obchodnom registri;</p> <p>b) osoby, ktoré podnikajú na základe živnostenského oprávnenia, ktoré spĺňajú všetky nasledovné podmienky:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ najneskôr ku dňu predloženia ŽoNFP sú prijímateľom investičnej pomoci podľa § 4 zákona o regionálnej investičnej pomoci¹⁸, ▪ najneskôr ku dňu predloženia ŽoNFP sú registrované na území SR, ▪ najneskôr ku dňu predloženia ŽoNFP majú v predmete podnikania/činnosti zapísané oprávnené činnosti v súlade so zameraním projektu a podmienkami výzvy¹⁹, ▪ sú účtovnou jednotkou v zmysle § 1 zákona o účtovníctve²⁰. <p>V prípade veľkého podniku nebude príspevok, ktorý zahŕňa investíciu do infraštruktúry alebo výroby prijímateľovi vyplatený, resp. prijímateľ ho bude musieť vrátiť, ak sa jeho výrobná činnosť v období 10 rokov od finančného ukončenia projektu presunie na územie mimo EÚ (čl. 71 ods. 2 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013 v platnom znení, ďalej len „všeobecné nariadenie“).</p> <p>Spôsob preukázania PPP zo strany žiadateľa</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulár ŽoNFP (údaje uvedené žiadateľom, ako aj čestné vyhlásenie v časti 15), - príloha č. 2 - Účtovná závierka (v prípade, ak sa relevantná účtovná závierka nenachádza v Registri účtovných závierok), - príloha č. 5 - Dopĺňujúce údaje, resp. - iný dokument preukazujúci oprávnenie žiadateľa vykonávať podnikateľskú činnosť v súlade so zameraním projektu, ak relevantné²¹. <p>Spôsob overenia PPP zo strany poskytovateľa</p>

¹⁷ Zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

¹⁸ Pre potreby tejto výzvy sa za prijímateľa investičnej pomoci považuje subjekt, ktorému bolo vydané rozhodnutie o poskytnutí investičnej pomoci podľa zákona o regionálnej investičnej pomoci a zároveň platí, že mu nebolo vydané rozhodnutie o zrušení tohto rozhodnutia o poskytnutí investičnej pomoci.

¹⁹ V prípade činností, ktoré nie sú živnosťami podľa § 3 zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov uvedie žiadateľ dátum zapísania činnosti, ktorá ho oprávňuje vykonávať podnikateľskú činnosť v súlade so zameraním projektu v inom príslušnom registri, prípadne dátum vydania osvedčenia alebo iného dokumentu, na základe ktorého je žiadateľ oprávnený vykonávať podnikateľskú činnosť v súlade so zameraním projektu.

²⁰ Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

²¹ V prípade činností, ktoré nie sú živnosťami podľa § 3 zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov.

		<ul style="list-style-type: none"> - <i>ITMS 2014+</i>, resp. - <i>Register a identifikátor právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci</i> (https://rpo.statistics.sk), resp. - iné príslušné verejne dostupné registre²², - <i>Register účtovných závierok</i> (http://www.registeruz.sk/cruz-public/domain/accountingentity/simplesearch), - ako aj všetky vyššie uvedené dokumenty predložené žiadateľom.
2.	Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vyhlásený konkurz ani povolená reštrukturalizácia	Popis PPP
		Voči žiadateľovi nesmie byť vyhlásený konkurz ani povolená reštrukturalizácia²³.
		Spôsob preukázania PPP zo strany žiadateľa
		<ul style="list-style-type: none"> - <i>čestné vyhlásenie</i> v časti 15 formulára ŽoNFP.
		Spôsob overenia PPP zo strany poskytovateľa
		<ul style="list-style-type: none"> - <i>ITMS 2014+</i>, ktorý je integrovaný s informačným systémom Registra úpadcov, resp. - <i>Register úpadcov</i>, ktorý je verejne dostupný na: https://ru.justice.sk/ru-verejnost-web/, - <i>Obchodný vestník</i>, - <i>čestné vyhlásenie žiadateľa</i> v časti 15 formulára ŽoNFP.
3.	Podmienka, že voči žiadateľovi sa nenárokuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom	Popis PPP
		Príspevok nie je možné poskytnúť žiadateľovi, voči ktorému je nárokované vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia EK, v ktorom bola táto štátna pomoc poskytnutá Slovenskou republikou označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.
		Spôsob preukázania PPP zo strany žiadateľa
		<ul style="list-style-type: none"> - <i>čestné vyhlásenie</i> v časti 15 formulára ŽoNFP.
		Spôsob overenia PPP zo strany poskytovateľa
		<ul style="list-style-type: none"> - na základe informácií o vymáhaní štátnej pomoci označenej za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom, ktoré sú verejne dostupné na webovom sídle: http://ec.europa.eu/competition/state_aid/studies_reports/recovery.html. - <i>čestné vyhlásenie žiadateľa</i> v časti 15 formulára ŽoNFP.
4.	Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za vybrané trestné činy	Popis PPP
		<p>Žiadateľ, ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP nemôžu byť právoplatne odsúdení za niektorý z nasledujúcich trestných činov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - niektorý z trestných činov korupcie (§ 328 - § 336b Trestného zákona), - trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ (§ 261 - § 263 Trestného zákona), - trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti (§ 233 - § 234 Trestného zákona), - trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny (§ 296 Trestného zákona), - trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§ 266 - § 268 Trestného zákona), - niektorý z trestných činov daňových (§ 276 - § 278a Trestného zákona).

²² napr. Obchodný register, Živnostenský register a pod.

²³ Podmienka sa vzťahuje aj na konania začaté a neukončené podľa zákona č. 328/1991 Zb. o konkurze a vyrovnaní v znení neskorších predpisov, ktorý bol účinný pred zákonom č. 7/2005 Z.z. o konkurze a reštrukturalizácii v znení neskorších predpisov. Rovnako sa podmienka vzťahuje na prípady zastavenia konkurzného konania alebo zrušenia konkurzného konania pre nedostatok majetku žiadateľa.

		<p>Spôsob preukázania PPP zo strany žiadateľa²⁴</p> <ul style="list-style-type: none"> - čestné vyhlásenie žiadateľa v časti 15 formulára ŽoNFP, - príloha ŽoNFP č. 7 - Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov (relevantné pre štátnych občanov SR, pričom podmienkou je zaregistrovanie relevantných osôb, t. j. žiadateľa (v prípade, ak žiadateľom je fyzická osoba), štatutárneho orgánu žiadateľa, člena štatutárneho orgánu žiadateľa, prokuristu alebo osoby splnomocnenej zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP v ITMS2014+ v rámci záložky "Subjekty a osoby" so zaradením v subjekte ako "štatutárny zástupca", a to najneskôr v termíne doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoNFP²⁵), - príloha ŽoNFP č. 8 - Výpis z registra trestov (relevantné pre osoby, ktoré nie sú štátnymi občanmi SR a pre osoby, ktoré sú štátnymi občanmi SR, ale neposkytli údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov, resp. nebolo možné ich zaregistrovať v ITMS2014+²⁶). <p>Spôsob overenia PPP zo strany poskytovateľa</p> <ul style="list-style-type: none"> - čestné vyhlásenie žiadateľa v časti 15 formulára ŽoNFP, - ITMS 2014+, ktorý je integrovaný s informačným systémom Centrálnej správy referenčných údajov (v prípade štátnych občanov SR, ktorí poskytli údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov, a zároveň sú zaregistrovaní v rámci záložky "Subjekty a osoby" v ITMS2014+), - príloha ŽoNFP č. 8 - Výpis z registra trestov (v prípade osôb, ktoré nie sú štátnymi občanmi SR a osôb, ktoré sú štátnymi občanmi SR, avšak neposkytli údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov, resp. nebolo ich možné zaregistrovať v systéme ITMS2014+). <div style="border: 2px solid red; padding: 5px;"> <p>UPOZORNENIE: Ak v priebehu konania o ŽoNFP dôjde k zmene štatutárneho orgánu, resp. člena štatutárneho orgánu, prokuristu alebo k zmene či k doplneniu osoby splnomocnenej konať/zastupovať žiadateľa v konaní, žiadateľ je povinný zaslať poskytovateľovi oznámenie o takejto zmene spolu s príslušnými prílohami. Predmetnú PPP musia spĺňať všetky vyššie uvedené osoby, t.j. žiadateľ, štatutárny orgán žiadateľa, každý člen štatutárneho orgánu žiadateľa, prokurista/i, ako aj osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP, ktoré konali v mene žiadateľa od predloženia ŽoNFP.</p> </div>
5.	<p>Podmienka, že žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nebola právoplatne odsúdená za vybrané trestné činy a nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu</p>	<p>Popis PPP</p> <p>Žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemôže mať právoplatným rozsudkom uložený:</p> <ul style="list-style-type: none"> - trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, - trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ, - trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu, - trest zrušenia právnickej osoby alebo - trest zákazu oprávnenej činnosti (v súlade alebo v súvislosti so zameraním projektu a podmienkami výzvy). <p>Zároveň platí, že žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemôže byť právoplatne odsúdený za niektorý z trestných činov daňových (§ 276 -§278a Trestného zákona).</p>

²⁴ Za všetky relevantné osoby: žiadateľ, štatutárny orgán, člen štatutárneho orgánu, prokurista/i, osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP.

²⁵ V prípade, ak zaregistrovanie v ITMS2014+ nie je možné vykonať (napr. z technických dôvodov), vyžaduje sa predloženie výpisu z registra trestov pre tieto osoby, a to najneskôr v termíne na doplnenie chýbajúcich náležitostí ŽoNFP. V opačnom prípade nebude možné zo strany poskytovateľa vykonať overenie splnenia predmetnej podmienky poskytnutia príspevku.

²⁶ Poskytovateľ si vyhradzuje právo žiadať výpis z registra trestov relevantných osôb aj v prípade, ak v súlade s § 1 ods. 6 zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v znení neskorších predpisov z technických dôvodov nebude možné bezodkladne získať údaje alebo výpisy z informačných systémov verejnej správy v rozsahu zdrojových registrov.

	<p>prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu²⁷</p>	<p>Spôsob preukázania PPP zo strany žiadateľa</p> <ul style="list-style-type: none"> - čestné vyhlásenie v časti 15 formulára ŽoNFP. <p>Spôsob overenia PPP zo strany poskytovateľa</p> <ul style="list-style-type: none"> - prostredníctvom dostupných údajov evidovaných v informačných systémoch verejnej správy (https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnicky-ch-osob), - čestné vyhlásenie žiadateľa v časti 15 formulára ŽoNFP.
<p>6.</p>	<p>Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 135 a nasledujúcich nariadenia č. 2018/1046)</p>	<p>Popis PPP</p> <p>Žiadateľ nemôže byť evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 135 a nasledujúcich nariadenia č. 2018/1046).</p> <p>Táto PPP pokrýva aj skutočnosť, že projekt nesmie zahŕňať činnosti, ktoré boli súčasťou projektu, v prípade ktorého sa začalo alebo malo začať vymáhacie konanie po premiestnení výrobnnej činnosti mimo SR v súlade s čl. 71 všeobecného nariadenia²⁸.</p> <div style="border: 2px solid red; padding: 5px;"> <p>UPOZORNENIE: Upozorňujeme žiadateľov na povinnosť oboznámiť sa so znením Informácie pre žiadateľov o NFP zverejnenej na webovej stránke https://www.opvai.sk/vseobecne-informacie/.</p> </div> <p>Spôsob preukázania PPP zo strany žiadateľa</p> <ul style="list-style-type: none"> - čestné vyhlásenie v časti 15 formulára ŽoNFP. <p>Spôsob overenia PPP zo strany poskytovateľa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Systém včasného odhaľovania rizika a vylúčených subjektov (databáza EK, jej verejná časť²⁹ (dostupná na https://ec.europa.eu/budget/edes/index_en.cfm), ako aj neverejná časť), - čestné vyhlásenie žiadateľa v časti 15 formulára ŽoNFP.
<p>7.</p>	<p>Podmienka, že podnik žiadateľa je aktívny a nenachádza sa v nepriaznivej finančnej situácii</p>	<p>Popis PPP</p> <p>A. Podnik žiadateľa musí byť aktívny, čo znamená, že majetkové zložky podniku žiadateľa sú primerané k veľkosti projektu a súčasne podnik žiadateľa aktívne pôsobí na trhu (nejde o ekonomicky neaktívnu firmu).</p> <p>Splnenie uvedených podmienok sa overí prostredníctvom nasledovných dvoch ukazovateľov:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Obrátka celkového majetku z tržieb vypočítaného ako podiel tržieb (súčet tržieb z predaja tovaru, vlastných výrobkov a služieb) a hodnoty celkového majetku (suma všetkých aktív) podniku, pričom výška tohto <u>ukazovateľa musí dosiahnuť minimálne hodnotu na úrovni 0,2</u> a zároveň 2) Podiel hodnoty celkového majetku podniku (suma všetkých aktív podniku) a výšky COV projektu žiadateľa, pričom výška tohto <u>ukazovateľa musí dosiahnuť minimálne hodnotu na úrovni 0,62</u>.

²⁷ Zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

²⁸ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení (ďalej len "všeobecné nariadenie").

²⁹ Upozorňujeme žiadateľov, že v neverejnej časti daného registra nie sú uvedené všetky vylúčené subjekty.

B. Podnik žiadateľa sa zároveň nesmie nachádzať v nepriaznivej finančnej situácii.

Posúdenie finančnej stability podniku žiadateľa sa uskutoční na základe vykonanej finančnej analýzy jeho historických údajov, ktoré sú prezentované dosahovanými výsledkami podniku žiadateľa vypovedajúcimi o jeho hospodárení, o jeho majetkových pomeroch, ako aj štruktúre financovania aktív podniku. Finančnú situáciu predstavuje **index bonity**, pričom jeho hodnota nesmie byť rovná alebo nižšia ako - 2.

Všetky vyššie uvedené ukazovatele v rámci tejto PPP sa vypočítajú za posledné ukončené účtovné obdobie ku dňu predloženia ŽoNFP, ktoré nie je účtovným obdobím kratším ako 12 mesiacov³⁰, za ktoré disponuje žiadateľ schválenou účtovnou závierkou.

UPOZORNENIE:

Na základe rozhodnutia žiadateľa bude poskytovateľ overovať splnenie tejto PPP prostredníctvom overenia finančnej výkonnosti spoločníka žiadateľa, ktorý má najväčší podiel na základnom imaní alebo hlasovacích právach v žiadateľovi. V prípade, ak má žiadateľ viac spoločníkov s rovnakým najväčším podielom na základnom imaní alebo hlasovacích právach, poskytovateľ bude overovať ukazovatele aktívnosti a finančnej stability na základe finančnej výkonnosti spoločníka žiadateľa s rovnakým najväčším podielom, ktorého určí žiadateľ. To znamená, že v takomto prípade je postačujúce, ak príslušné ukazovatele splní aspoň jeden z týchto spoločníkov žiadateľa. Preukázať splnenie tejto PPP na základe údajov spoločníka je možné iba v prípadoch, kedy je tento spoločník účtovnou jednotkou a zostavuje účtovnú závierku podľa zákona o účtovníctva²⁰, alebo je účtovnou jednotkou a zostavuje účtovnú závierku podľa obdobného predpisu v príslušnom štáte.

Za týmto účelom žiadateľ predloží prílohu č. 3 ŽoNFP - *Ukazovatele finančnej situácie*, v rámci ktorej vyplní požadované údaje z príslušnej účtovnej závierky buď za žiadateľa alebo z príslušnej účtovnej závierky spoločníka žiadateľa.

Z vyššie uvedeného vyplýva, že žiadatelia, ktorí ku dňu predloženia ŽoNFP existujú menej ako 12 mesiacov a teda nedisponujú schválenou účtovnou závierkou za ukončené účtovné obdobie, ktoré nie je kratšie ako 12 mesiacov, predložia prílohu č. 3 ŽoNFP - *Ukazovatele finančnej situácie* vyplnenú na základe príslušnej účtovnej závierky svojho spoločníka v zmysle vyššie uvedených pravidiel. Žiadatelia, ktorí ku dňu predloženia ŽoNFP disponujú schválenou účtovnou závierkou za posledné ukončené účtovné obdobie, ktoré nie je kratšie ako 12 mesiacov, sa môžu rozhodnúť, či predložia prílohu č. 3 ŽoNFP - *Ukazovatele finančnej situácie* vyplnenú na základe príslušnej účtovnej závierky žiadateľa alebo na základe údajov z príslušnej účtovnej závierky spoločníka žiadateľa v zmysle vyššie uvedených pravidiel.

Upozorňujeme, že všetky PPP, pri ktorých sa splnenie overuje na základe údajov zo schválenej účtovnej závierky (s výnimkou posudzovania veľkostnej kategórie žiadateľa/prijímateľa, ktorej posúdenie bude prebiehať zo strany poskytovateľa na základe údajov zo schválenej účtovnej závierky žiadateľa vrátane poznámok za posledné ukončené účtovné obdobie predchádzajúce momentu poskytnutia pomoci³¹, t.j. momentu nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP) budú overované na základe účtovnej závierky toho subjektu (buď účtovná závierka žiadateľa alebo účtovná závierka spoločníka žiadateľa), ktorý žiadateľ identifikoval a ktorého účtovné údaje uviedol v rámci záväzného formulára prílohy č. 3 ŽoNFP - *Ukazovatele finančnej situácie*.

Spôsob preukázania PPP zo strany žiadateľa

³⁰ Pojem účtovné obdobie kratšie ako 12 mesiacov reflektuje na právnu úpravu v legislatíve SR. Avšak poskytovateľ nebude akceptovať ani také účtovné závierky, ktoré sú zostavené za obdobie dlhšie ako 12 mesiacov, a to ani v prípadoch, kedy legislatíva v príslušnom štáte umožňuje takéto účtovné závierky zostaviť.

³¹ Alebo na základe podnikateľského plánu, ak ešte nezostavoval účtovnú závierku.

	<ul style="list-style-type: none"> - príloha č. 2 ŽoNFP - Účtovná závierka (v prípade, ak sa relevantná účtovná závierka nenachádza v Registri účtovných závierok), - príloha č. 3 ŽoNFP - Ukazovatele finančnej situácie, - príloha č. 4 ŽoNFP - Dokumentácia k oprávneným výdavkom.
	Spôsob overenia PPP zo strany poskytovateľa
	<ul style="list-style-type: none"> - ITMS 2014+, ktorý je integrovaný s informačným systémom verejnej správy „Register účtovných závierok“ (jeho verejnej aj neverejnej časti), resp. - Register účtovných závierok³² (http://www.registeruz.sk/cruz-public/domain/accountingentity/simplesearch), - všetky vyššie uvedené dokumenty predložené žiadateľom.

2.2 Kategória podmienok poskytnutia príspevku: **Oprávnenosť aktivít realizácie projektu**

	Popis PPP
	<p>Projekty v rámci tejto výzvy musia byť vo vecnom súlade s nasledovným typom oprávnenej aktivity špecifického cieľa 9.5 OP II: <i>Podpora zvyšovania kvality a efektivity výrobných a technologických procesov prostredníctvom zvyšovania technologickkej a inovačnej úrovne v podnikoch.</i></p> <p>Projekt spĺňa podmienku oprávnenosti aktivít, ak sú súčasne splnené všetky nasledujúce podmienky:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Predmetom oprávnených výdavkov projektu musí byť obstaranie dlhodobého hmotného majetku vo forme strojov, prístrojov a zariadení a/alebo dlhodobého nehmotného majetku (priemyselné práva, know-how a licencie), ktorý bude využívaný pri: <ul style="list-style-type: none"> ▪ vývoji alebo inovácii technicky vyspelých výrobkov, technológií alebo výrobných procesov za účelom ich použitia vo výrobe alebo zvýšenia pridanej hodnoty (v prípade projektov, ktoré sú súčasťou investičných zámerov realizovaných v technologickom centre³³) <p style="margin-left: 40px;">a/alebo</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ produkcii nového/ inovovaného produktu alebo inovácii produkčného procesu (v prípade projektov, ktoré sú súčasťou investičných zámerov realizovaných v priemyselnej výrobe³³). 2. Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, musí byť súčasťou investičného zámeru realizovaného v priemyselnej výrobe a/alebo technologickom centre³³ prijímateľom investičnej pomoci, ktorý je zároveň žiadateľom, ktorý predložil túto ŽoNFP. <p>Podporené tak môžu byť okrem výrobných podnikov, ktoré budú prostredníctvom projektu vykonávať produkciu priemyselných produktov a/alebo podnikový vývoj a inovácie týchto produktov aj podniky, ktorých produkčná činnosť je zameraná na poskytovanie služieb vývoja a inovácií pre vyššie uvedené výrobné podniky v oblasti priemyslu.</p> 3. Projekt musí predstavovať počiatočnú investíciu. Pod počiatočnou investíciou sa pre účely tejto výzvy rozumie investícia do hmotných a nehmotných aktív, ktorá sa týka: <ul style="list-style-type: none"> ▪ <u>založenia novej prevádzkarne</u> alebo ▪ <u>diverzifikácie výroby prevádzkarne</u> na výrobky, ktoré sa predtým v prevádzkarni nevyrábali, pričom oprávnené náklady investičného zámeru musia prevyšovať
8.	Podmienka oprávnenosti aktivít projektu

³² Poskytovateľ má prístup k individuálnym riadnym účtovným závierkam žiadateľa (za posledné 3 roky) prostredníctvom ITMS2014+.

³³ Podľa § 2 ods.1 písm. a) a b) zákona o regionálnej investičnej pomoci.

	<p>najmenej o 200 % účtovnú hodnotu znovu použitých aktív zaevidovanú vo fiškálnom roku predchádzajúcom začatiu prác³⁴</p> <p>alebo</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <u>zásadnej zmeny celkového výrobného procesu existujúcej prevádzkarne</u>, pričom v prípade veľkého podniku musia oprávnené náklady investičného zámeru prevyšovať odpisy aktív súvisiacich s činnosťou, ktorá sa má modernizovať, vykonané počas predchádzajúcich troch fiškálnych rokov³⁵ alebo ▪ <u>rozšírenia kapacity existujúcej prevádzkarne</u>. <p>ŽoNFP musí byť zameraná na tú istú počiatočnú investíciu ako IZ podporený podľa zákona o regionálnej investičnej pomoci, súčasťou ktorého je ŽoNFP.</p> <p>4. Projekt musí byť v súlade so Stratégiou výskumu a inovácií pre inteligentnú špecializáciu Slovenskej republiky (RIS3 SK).</p> <p>Projekt je v súlade s RIS3 SK v prípade, ak produkčná činnosť, na ktorú je projekt zameraný:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <u>je v súlade s niektorou z produktových línií stanovených v rámci príslušnej domény RIS3 SK</u> <p>a zároveň</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <u>patrí do niektorého z hlavných odvetví</u> (v členení podľa SK NACE, Rev.2), ktorými je charakterizovaná príslušná doména RIS3 SK, resp. <u>do niektorého z ďalších odvetví (vedľajšie odvetvia v členení podľa SK NACE, Rev. 2) reprezentujúcich funkčné väzby existujúce v rámci príslušného hlavného odvetvia a stanovených v rámci príslušnej domény RIS3 SK</u>, pričom v danom prípade musí byť dodávateľom³⁶ alebo odberateľom v produkčnom procese podniku žiadateľa, subjekt pôsobiaci v príslušnom hlavnom odvetví, v rámci ktorého je funkčná väzba identifikovaná. <p>Funkčné väzby vedľajších odvetví na príslušné hlavné odvetvia sú definované v dokumentoch produktových línií pre príslušné domény RIS3 SK, ktoré sú zverejnené na webovom sídle: https://www.opvai.sk/ris3/dolezite-dokumenty/. Funkčné väzby vedľajších odvetví na príslušné hlavné odvetvia v rámci jednotlivých domén RIS3 SK sú tiež preddefinované v rámci príslušnej časti záväzného formulára prílohy č. 5 ŽoNFP - <i>Doplňujúce údaje</i>, ktorú musí žiadateľ vyplniť za účelom preukázania súladu projektu s RIS3 SK.</p> <p>5. Výsledkom realizácie hlavnej aktivity projektu musí byť nový/inovovaný produkt alebo inovovaný produkčný proces.</p> <p>Žiadateľ kvantifikuje plánované výsledky, ktoré majú byť dosiahnuté realizáciou hlavnej aktivity projektu, prostredníctvom merateľných ukazovateľov definovaných v dokumente „<i>Zoznam povinných merateľných ukazovateľov a iných údajov</i>“, ktorý je prílohou č. 4 výzvy, a v ktorom je uvedený aj spôsob, akým žiadateľ stanovuje cieľovú hodnotu merateľných ukazovateľov projektu.</p> <p>6. Realizácia hlavnej aktivity projektu musí skončiť najneskôr 31. decembra 2023.</p>
--	--

³⁴ Splnenie tejto podmienky bude poskytovateľ overovať počas účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP ku dňu začatia prác na počiatočnej investícii. Prijímateľ predloží spolu s prvou žiadosťou o platbu vyplnené údaje potrebné na posúdenie danej podmienky.

³⁵ Uvedená podmienka sa týka prijímateľa, ktorý bude k momentu poskytnutia pomoci spĺňať definíciu veľkého podniku. Splnenie tejto podmienky bude poskytovateľ overovať počas účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP ku dňu začatia prác na počiatočnej investícii. Prijímateľ predloží spolu s prvou žiadosťou o platbu vyplnené údaje potrebné na posúdenie danej podmienky.

³⁶ V prípade domény RIS3 SK - *Dopravné prostriedky pre 21. storočie* a hlavného odvetvia SK NACE D35 *Dodávka elektriny, plynu, pary a studeného vzduchu* v rámci domény RIS3 SK - *Priemysel pre 21. storočie* je možné funkčnú väzbu preukázať výlučne vo forme odberateľského vzťahu. To znamená, že v týchto prípadoch musí byť za účelom preukázania súladu projektu s RIS3 SK žiadateľ v postavení dodávateľa pre podniky, ktoré pôsobia v hlavných odvetviach SK NACE domény RIS3 SK - *Dopravné prostriedky pre 21. storočie* a podniky, ktoré pôsobia v hlavnom odvetví SK NACE D35 *Dodávka elektriny, plynu, pary a studeného vzduchu* v rámci domény RIS3 SK - *Priemysel pre 21. storočie*.

		<p>UPOZORNENIE: Pri definovaní termínu ukončenia realizácie hlavnej aktivity projektu je potrebné rešpektovať skutočnosť, že v zmysle podmienok časovej oprávnenosti výdavkov musia všetky oprávnené výdavky v rámci projektu vzniknúť najneskôr 31. 12. 2023. Zároveň najneskôr k dátumu 31. 12. 2023 musí prijímateľ vykonať všetky úhrady dodávateľom za dodanie všetkých tovarov, ktoré sú predmetom oprávnených výdavkov projektu.</p> <p>7. Žiadateľ nesmie ukončiť fyzickú realizáciu hlavnej aktivity projektu, t. j. plne zrealizovať hlavnú aktivitu projektu, pred predložením ŽoNFP poskytovateľovi.</p> <p>Ak žiadateľ vykonáva v rámci projektu oprávnené aj neoprávnené činnosti, je povinný prostredníctvom primeraných prostriedkov, ktorými sú oddelenie činností alebo rozlíšenie nákladov, zabezpečiť, aby podpora z NFP nesmerovala do neoprávnených činností.</p> <p>Spôsob preukázania PPP zo strany žiadateľa</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulár ŽoNFP (časť 10.1 - Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele a časť 10.2 - Prehľad merateľných ukazovateľov projektu ako aj čestné vyhlásenie žiadateľa v časti 15), - príloha č. 4 ŽoNFP - Dokumentácia k oprávneným výdavkom, - príloha č. 5 ŽoNFP - Doplnujúce údaje. <p>Spôsob overenia PPP zo strany poskytovateľa</p> <ul style="list-style-type: none"> - všetky vyššie uvedené dokumenty predložené žiadateľom a - žiadosť o investičnú pomoc, - rozhodnutie o poskytnutí investičnej pomoci.
9.	Podmienka, že pomoc má stimulačný účinok	<p>Popis PPP</p> <p>Pomoc poskytnutá podľa tejto výzvy musí mať stimulačný účinok.</p> <p>Pomoc podľa tejto výzvy sa považuje za pomoc, ktorá má stimulačný účinok, ak žiadateľ predložil ŽoNFP pred začatím prác na investičnom zámere³⁷.</p> <p>Rozdielne od predchádzajúcej vety sa pomoc podľa tejto výzvy považuje za pomoc, ktorá má stimulačný účinok, aj v prípade, že žiadateľ začal práce na investičnom zámere³⁸ aj pred predložením ŽoNFP, ak sú súčasne splnené nasledovné predpoklady:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. žiadateľ podal žiadosť o investičnú pomoc podľa § 14 zákona o regionálnej investičnej pomoci pred začatím prác na investičnom zámere; 2. žiadosť o NFP obsahuje rovnaké informácie týkajúce sa: <ul style="list-style-type: none"> ▪ názvu a veľkosti podniku, ▪ opisu investičného zámeru vrátane dátumu jeho začatia a ukončenia, ▪ miesta investičného zámeru, ▪ zoznamu nákladov investičného zámeru a ▪ typu pomoci a výšky verejných financií potrebných na investičný zámer, aké sú uvedené v žiadosti o investičnú pomoc na realizáciu investičného zámeru. <p>Za účelom overenia splnenia tejto PPP, a to výlučne v prípade, ak žiadateľ začne s realizáciou prác na investičnom zámere ešte pred predložením ŽoNFP (t.j. za účelom overenia súladu investičného zámeru a projektu v rámci ŽoNFP v zmysle podmienok uvedených v rámci popisu tejto PPP v bodoch 1 a 2 vyššie), žiadateľ v</p>

³⁷ Začatie prác na investičnom zámere je definované v Schéme štátnej pomoci na podporu inovácií a technologického transferu v platnom znení.

³⁸ Začatie prác na investičnom zámere zahŕňa aj možnosť začatia realizácie hlavnej aktivity projektu pred predložením ŽoNFP, keďže projektom v rámci tejto výzvy sa realizuje časť investičného zámeru, ktorému bola schválená pomoc zo štátneho rozpočtu SR podľa zákona o regionálnej investičnej pomoci.

		<p>rámci dokumentácie ŽoNFP uvedie informácie o vecnej, finančnej a časovej realizácii investičného zámeru, ktoré uviedol v žiadosti o investičnú pomoc na realizáciu príslušného investičného zámeru.</p>
		<p>Spôsob preukázania PPP zo strany žiadateľa</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>formulár ŽoNFP (časť 9 - Harmonogram realizácie aktivít projektu),</i> - <i>príloha č. 4 ŽoNFP - Dokumentácia k oprávneným výdavkom,</i> - <i>príloha č. 5 ŽoNFP - Doplnujúce údaje,</i> - <i>čestné vyhlásenie v časti 15 formulára ŽoNFP.</i>
		<p>Spôsob overenia PPP zo strany poskytovateľa</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>formulár ŽoNFP (časť 9 - Harmonogram realizácie aktivít projektu),</i> - <i>príloha č. 4 ŽoNFP - Dokumentácia k oprávneným výdavkom,</i> - <i>príloha č. 5 ŽoNFP - Doplnujúce údaje,</i> - <i>čestné vyhlásenie žiadateľa v časti 15 formulára ŽoNFP,</i> - <i>žiadosť o investičnú pomoc,</i> - <i>rozhodnutie o poskytnutí investičnej pomoci.</i>

2.3 Kategória podmienok poskytnutia príspevku: **Oprávnenosť miesta realizácie projektu**

10.	Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území	<p>Popis PPP</p> <p>Žiadateľ je povinný realizovať projekt na oprávnenom území. Pre túto výzvu sú oprávnené nasledovné územia:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Región NUTS II</th> <th>Región NUTS III</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Západné Slovensko</td> <td>Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj</td> </tr> <tr> <td>Stredné Slovensko</td> <td>Žilinský kraj, Banskobystrický kraj</td> </tr> <tr> <td>Východné Slovensko</td> <td>Prešovský kraj, Košický kraj</td> </tr> </tbody> </table> <p>Pre posúdenie splnenia tejto PPP je rozhodujúce miesto realizácie projektu, nie sídlo žiadateľa.</p> <p>Pre účely tejto výzvy sa za miesto realizácie projektu považuje hlavné miesto realizácie investičného zámeru v zmysle § 5 písm. f) zákona o regionálnej investičnej pomoci.</p> <p>Projekt môže byť realizovaný aj na viacerých miestach (uvedených v ŽoNFP), avšak vždy na oprávnenom území³⁹.</p>	Región NUTS II	Región NUTS III	Západné Slovensko	Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj	Stredné Slovensko	Žilinský kraj, Banskobystrický kraj	Východné Slovensko	Prešovský kraj, Košický kraj
		Región NUTS II	Región NUTS III							
		Západné Slovensko	Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj							
		Stredné Slovensko	Žilinský kraj, Banskobystrický kraj							
		Východné Slovensko	Prešovský kraj, Košický kraj							
		<p>Spôsob preukázania PPP zo strany žiadateľa</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>formulár ŽoNFP (časť 6 - Miesto realizácie projektu),</i> - <i>príloha č. 5 ŽoNFP - Doplnujúce údaje.</i> 								
<p>Spôsob overenia PPP zo strany poskytovateľa</p> <ul style="list-style-type: none"> - všetky vyššie uvedené dokumenty predložené žiadateľom. 										

2.4 Kategória podmienok poskytnutia príspevku: **Kritéria pre výber projektov**

11.		Popis PPP
-----	--	------------------

³⁹ V prípade projektov realizovaných na miestach s rozdielnou intenzitou pomoci sa na všetky výdavky projektu uplatní nižšia z možných intenzít pomoci.

	<p>Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov</p>	<p>Žiadateľ a predložená ŽoNFP musia splniť Kritériá pre výber dopytovo-orientovaných projektov OP II pre vybrané oblasti podpory v gescii MH SR, verzia 6.0⁴⁰ schválené Monitorovacím výborom pre OP II, prostredníctvom ktorých je posudzovaná kvalitatívna úroveň predloženého projektu. Súčasťou uvedeného dokumentu je aj popis predmetu hodnotenia a spôsobu aplikácie jednotlivých hodnotiacich kritérií. Za účelom zabezpečenia transparentnosti a objektívnosti hodnotenia projektov, nižšie uvádzame doplňujúcu špecifikáciu spôsobu aplikácie hodnotiacich kritérií relevantných pre hodnotenie projektov predložených v rámci tejto výzvy.</p> <p>V rámci hodnotiaceho kritéria 1.1 sa posudzuje súlad projektu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - so špecifickým cieľom OP II, na ktorý je výzva zameraná (viď časť 1 Formálne náležitosti výzvy), - s očakávanými výsledkami reprezentovanými aj prostredníctvom relevantných merateľných ukazovateľov, - s typom oprávnenej aktivity príslušného špecifického cieľa OP II (viď Podmienka oprávnenosti aktivít projektu), - so Stratégiou výskumu a inovácií pre inteligentnú špecializáciu Slovenskej republiky (RIS3 SK), - so špecifickými podmienkami uvedenými vo výzve. <p>Na rozdiel od administratívneho overenia ide o hĺbkové posúdenie vecnej (obsahovej) stránky projektu z hľadiska jeho súladu so stratégiou OP II v danej oblasti. Ide o vylučujúce kritérium, t.j. v prípade, ak projekt nebude v súlade s čí i len jednou z uvedených skutočností, bude to mať za následok nesplnenie kritérií pre výber projektov a neschválenie ŽoNFP.</p> <p>V rámci hodnotiaceho kritéria 1.2 sa posudzuje príspevok projektu k dosahovaniu špecifických cieľov OP II, a to na základe princípu „Value for Money“ (hodnota za peniaze). Kritérium sa posudzuje na základe pomeru výšky COV projektu a výsledného percentuálneho hodnotenia regionálneho prínosu investičného zámeru, ktoré bolo dosiahnuté v rámci hodnotenia žiadosti o investičnú pomoc v zmysle zákona o regionálnej investičnej pomoci. Projekty v rámci daného hodnotiaceho kritéria môžu získať maximálne 6 bodov.</p> <p>V rámci hodnotiaceho kritéria 1.4 sa posudzuje inovačný potenciál projektu. Inovačný potenciál projektu sa posudzuje na základe zamerania investičného zámeru, súčasťou ktorého je projekt v rámci ŽoNFP. Projekt môže dosiahnuť tri stupne inovačného potenciálu (nízky, stredný, vysoký).</p> <p>Projekt, ktorý je súčasťou investičného zámeru realizovaného v technologickom centre alebo realizovaného ako kombinácia priemyselnej výroby a technologického centra dosiahne vysoký inovačný potenciál (4 body). Projekt, ktorý je súčasťou investičného zámeru realizovaného výlučne v priemyselnej výrobe, ktorý je zároveň zameraný na prioritnú oblasť⁴¹ dosiahne stredný inovačný potenciál (2 body). Projekt, ktorý je súčasťou investičného zámeru realizovaného v priemyselnej výrobe mimo prioritných oblastí dosiahne nízky inovačný potenciál (0 bodov).</p> <p>V rámci hodnotiaceho kritéria 1.5 sa posudzuje veľkostná kategória podniku žiadajúceho pomoc na základe údajov uvedených žiadateľom v prílohe č. 4 ŽoNFP – <i>Dokumentácia k oprávneným výdavkom</i> (v pracovnom hárku „Miera spolufinancovania projektu“).</p> <p>Žiadateľ deklaruje svoju veľkostnú kategóriu k momentu predloženia žiadosti o NFP.</p> <p>Pre správne stanovenie veľkostnej kategórie žiadateľa je potrebné vychádzať z dokumentov zverejnených na webovom sídle www.opvai.sk v časti</p>
--	---	---

⁴⁰ Kritériá pre výber dopytovo-orientovaných projektov OP II pre vybrané oblasti podpory v gescii MH SR, verzia 6.0 sú zverejnené na webovom sídle www.opvai.sk v časti [metodické dokumenty v gescii MH SR](#).

⁴¹ Podľa § 3 Nariadenia vlády SR č. 195/2018 Z. z, ktorým sa ustanovujú podmienky na poskytnutie investičnej pomoci, maximálna intenzita investičnej pomoci a maximálna výška investičnej pomoci v regiónoch Slovenskej republiky.

Dokumenty/Metodické dokumenty v gescii MH SR, napr. dokument [Vyhlásenie o veľkosti podniku](#), [Modelové vyhlásenie na kvalifikovanie sa ako MSP - príklad](#) a [Príklady prepojenosti podnikov prostredníctvom fyzických osôb a prípadov, kedy je fyzická osoba posudzovaná ako podnik](#).

Zároveň odporúčame žiadateľom oboznámiť sa s príručkou k definícii MSP zverejnenou na webovom sídle koordinátora pomoci www.statnapomoc.sk v časti Metodické príručky a usmernenia/Metodické usmernenia Európskej komisie pod názvom Revidovaná príručka k definícii MSP (malé a stredné podniky)⁴².

Žiadateľ v čase predloženia ŽoNFP nepredkladá vyplnené vyhlásenie o veľkosti podniku ani vyhlásenie na kvalifikovanie sa ako MSP. Po nadobudnutí účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP bude žiadateľ poskytovateľom vyzvaný na predloženie všetkých relevantných dokumentov potrebných na posúdenie jeho veľkostnej kategórie k momentu poskytnutia pomoci (t.j. k momentu nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP).

UPOZORNENIE:

Žiadateľ na seba berie zodpovednosť za prípadné zmeny, ktoré nastanú v jeho veľkostnej kategórii v čase od predloženia ŽoNFP do momentu nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP. V prípade, ak sa posúdením veľkostnej kategórie žiadateľa k momentu poskytnutia pomoci zistí, že žiadateľ nespadá do tej veľkostnej kategórie, ktorú žiadateľ uviedol v prílohe č. 4 ŽoNFP - *Dokumentácia k oprávneným výdavkom*, poskytovateľ pristúpi k prehodnoteniu výsledkov konania o ŽoNFP, pričom takýto postup môže mať za následok:

- preskúmanie rozhodnutia o schválení mimo odvolacieho konania v súlade s § 24 zákona o príspevku z EŠIF s negatívnym dopadom pre žiadateľa (napr. zníženie miery spolufinancovania projektu z NFP), resp.
- aplikovanie príslušných ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP v tejto súvislosti.

V rámci **hodnotiaceho kritéria 1.6** sa posudzuje sociálno-ekonomická situácia regiónu v ktorom sa bude realizovať projekt. Sociálno-ekonomická situácia sa zhodnotí na základe evidovanej miery nezamestnanosti v mieste (okrese) realizácie projektu a skutočnosti, či je okres, na území ktorého sa projekt realizuje, zaradený do zoznamu najmenej rozvinutých okresov (zdrojom informácií pre posúdenie evidovanej miery nezamestnanosti sú štatistiky Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny za posledný dostupný mesiac predchádzajúci termínu uzavretia príslušného kola výzvy). V prípade projektu, ktorého miesto realizácie spadá do územia viacerých okresov sa pre účely vyhodnotenia tohto hodnotiaceho kritéria použije okres s vyššou evidovanou mierou nezamestnanosti.

V rámci **hodnotiaceho kritéria 2.1** sa okrem vhodnosti nastavenia aktivít projektu vo vzťahu k východiskovej situácii a k plneniu cieľov a výsledkov projektu posudzuje aj reálnosť deklarovaných cieľových hodnôt merateľných ukazovateľov projektu, t. j. či sú dosiahnuteľné prostredníctvom realizácie navrhovaných aktivít projektu. Aj z uvedeného dôvodu je potrebné, aby výstupy/výsledky, ktoré majú byť dosiahnuté realizáciou hlavnej aktivity projektu, boli kvantifikované prostredníctvom merateľných ukazovateľov definovaných v dokumente „*Zoznam povinných merateľných ukazovateľov a iných údajov*“, ktorý je prílohou č. 4 výzvy, a v ktorom je uvedený aj spôsob, akým žiadateľ stanovuje cieľovú hodnotu merateľných ukazovateľov projektu.

V rámci **hodnotiaceho kritéria 2.2** sa posudzuje vhodnosť a uskutočniteľnosť hlavnej aktivity projektu z hľadiska navrhovaných postupov a riešení, logická previazanosť a chronologická nadväznosť činností v rámci realizácie hlavnej aktivity projektu, reálnosť

⁴²V uvedenej príručke sú všetky potrebné definície a informácie pre správne vyplnenie prílohy, ako napr. - definícia podniku; - definícia MSP a spôsob výpočtu, či podnik patrí medzi MSP; - kritériá, ktoré je potrebné zohľadniť pri kvalifikovaní sa ako MSP vrátane hraničných hodnôt; - ktoré osoby sa započítavajú do kritéria „počet pracovníkov“; - ako sa určujú kritériá „ročný obrat“ a „celková bilančná hodnota“; - čo sa stane, ak sa prekročí hraničná hodnota; - ako sa určí, či je podnik samostatným, partnerským alebo prepojeným podnikom; - prepojenie prostredníctvom fyzických osôb; - modelové príklady možných vzťahov medzi podnikmi a rozsah, v akom sa musia zohľadniť pri výpočte MSP.

		<p>harmonogramu jednotlivých aktivít (o.i. s ohľadom na dodržanie lehôt povoľovacích konaní, procesných lehôt, postupov verejného obstarávania a pod).</p> <p><u>V rámci hodnotiaceho kritéria 2.3</u> sa posudzuje, či žiadateľ deklaruje v rámci ŽoNFP spoluprácu na realizácii projektu s aspoň s jedným z nasledovných subjektov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - inštitúcie výskumu a vývoja (napr. univerzity a iné subjekty zaoberajúce sa výskumom a vývojom), - MSP, - zahraničné subjekty. <p>Subjekty, s ktorými žiadateľ spolupracuje, sa musia aktívne podieľať na realizácii projektu.</p> <p><u>V rámci hodnotiaceho kritéria 4.1</u> sa posudzuje do akej miery sú predpokladané výdavky projektu oprávnené, t.j. či žiadané výdavky projektu spĺňajú všetky podmienky oprávnenosti definované výzvou (vecná, územná a časová oprávnenosť výdavkov, ich účelnosť, hospodárnosť a efektívnosť). Ide o vylučujúce kritérium, t.j. v prípade, ak bude menej ako 60 % sumy žiadaných COV projektu oprávnených, bude to mať za následok nesplnenie kritérií pre výber projektov a neschválenie ŽoNFP.</p> <p><u>V rámci hodnotiaceho kritéria 4.2</u> sa posudzuje finančná situácia žiadateľa prostredníctvom vybraných finančných ukazovateľov. Podrobnosti týkajúce sa spôsobu posúdenia tohto kritéria vrátane ukazovateľov pre jednotlivé typy žiadateľov a stanovených limitných hodnôt sú uvedené v príručke pre žiadateľa (kapitola 4, v rámci popisu prílohy č. 3 ŽoNFP – <i>Ukazovatele finančnej situácie žiadateľa</i>). Projekty v rámci daného hodnotiaceho kritéria môžu získať maximálne 2 body.</p> <p><u>V rámci hodnotiaceho kritéria 4.3</u> sa posudzuje akým spôsobom, resp. do akej miery má projekt zabezpečené praktické využitie výsledkov projektu v budúcnosti. Projekty v rámci daného hodnotiaceho kritéria môžu získať maximálne 4 body.</p> <p><u>V rámci hodnotiaceho kritéria 4.4</u> sa posudzuje finančná udržateľnosť projektu, a to na základe vyhodnotenia kritéria „zhodnotenie investičného zámeru na základe indexu ziskovosti“ uvedeného v odbornom posudku vypracovanom podľa § 15 zákona o regionálnej investičnej pomoci. Projekty v rámci daného hodnotiaceho kritéria môžu získať maximálne 3 body.</p> <p>Minimálna hranica, ktorú musí projekt dosiahnuť, aby splnil hodnotiace kritériá, a teda podmienku splnenia kritérií pre výber projektov, predstavuje 60 % z maximálneho počtu bodov, t. j. 27 bodov z maximálne možných 44 bodov.</p> <p>V rámci hodnotiacich kritérií žiadostí o NFP sú definované aj tzv. rozlišovacie kritériá, ktoré slúžia na určenie poradia ŽoNFP, v prípade rovnakého počtu bodov dosiahnutého viacerými ŽoNFP v rámci odborného hodnotenia, t.j. ak dve alebo viac ŽoNFP dosiahli rovnaké bodové hodnotenie a finančné prostriedky alokované na výzvu nepostačujú na schválenie všetkých ŽoNFP (keďže v danom prípade ide o otvorenú výzvu takáto situácia môže nastať iba v rámci posledného hodnotiaceho kola).</p> <p>Spôsob preukázania PPP zo strany žiadateľa</p> <ul style="list-style-type: none"> - formulár ŽoNFP, - príloha č. 2 ŽoNFP - Účtovná závierka (v prípade, ak sa relevantné účtovné závierky nenachádzajú v Registri účtovných závierok), - príloha č. 3 ŽoNFP - Ukazovatele finančnej situácie žiadateľa, - príloha č. 4 ŽoNFP - Dokumentácia k oprávneným výdavkom, - príloha č. 5 ŽoNFP - Doplňujúce údaje. <p>Spôsob overenia PPP zo strany poskytovateľa</p> <ul style="list-style-type: none"> - ITMS 2014+, ktorý je integrovaný s informačným systémom verejnej správy „Register účtovných závierok“ (jeho verejnej aj neverejnej časti), resp.
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - Register účtovných závierok⁴³ (http://www.registeruz.sk/cruz-public/domain/accountingentity/simplesearch), - všetky vyššie uvedené dokumenty predložené žiadateľom.
2.5 Kategória podmienok poskytnutia príspevku: Podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce z osobitných predpisov		
12.	Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci	Popis PPP Žiadateľ a ŽoNFP musia spĺňať všetky podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci. V prípade tejto výzvy sa podmienky týkajúce sa štátnej pomoci aplikujú prostredníctvom schémy štátnej pomoci na podporu inovácií a technologického transferu v platnom znení. Ak žiadateľ/prijímateľ nedodrží všetky podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce zo schémy štátnej pomoci, ktorá je prílohou výzvy, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť. Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci.
		Spôsob preukázania PPP zo strany žiadateľa - formulár ŽoNFP vrátane všetkých príloh.
		Spôsob overenia PPP zo strany poskytovateľa - formulár ŽoNFP vrátane všetkých príloh.
		Popis PPP Príspevok nie je možné poskytnúť žiadateľovi, ktorý porušil zákaz nelegálneho zamestnávania štátneho príslušníka tretej krajiny podľa zákona o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní⁴⁴ v období 3 rokov predchádzajúcich predloženiu ŽoNFP.
		Spôsob preukázania PPP zo strany žiadateľa - čestné vyhlásenie v časti 15 formulára ŽoNFP.
13.	Podmienka neporušenia zákazu nelegálneho zamestnávania štátneho príslušníka tretej krajiny v období 3 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP	Spôsob overenia PPP zo strany poskytovateľa - ITMS 2014+ , resp. - Zoznam fyzických osôb a právnických osôb, ktoré porušili zákaz nelegálneho zamestnávania vedenom Národným inšpektorátom práce, verejne dostupnom na: https://www.ip.gov.sk/app/registerNZ/ , resp. - na základe údajov vyžiadaných od žiadateľa (ak relevantné), - čestné vyhlásenie žiadateľa v časti 15 formulára ŽoNFP.
		Spôsob preukázania PPP zo strany žiadateľa - čestné vyhlásenie v časti 15 formulára ŽoNFP.
		Spôsob overenia PPP zo strany poskytovateľa - ITMS 2014+ , resp. - Zoznam fyzických osôb a právnických osôb, ktoré porušili zákaz nelegálneho zamestnávania vedenom Národným inšpektorátom práce, verejne dostupnom na: https://www.ip.gov.sk/app/registerNZ/ , resp. - na základe údajov vyžiadaných od žiadateľa (ak relevantné), - čestné vyhlásenie žiadateľa v časti 15 formulára ŽoNFP.
2.6 Kategória podmienok poskytnutia príspevku: Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku		
14.	Oprávnenosť z hľadiska preukázania súladu s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov	Popis PPP Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, musí byť z hľadiska navrhovanej činnosti v súlade s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti podľa zákona o posudzovaní vplyvov⁴⁵.

⁴³ Poskytovateľ má prístup k individuálnym riadnym účtovným závierkam žiadateľa (za posledné 3 roky) prostredníctvom ITMS2014+.

⁴⁴Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁴⁵ Zákon č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

	<p>navrhovanej činnosti na životné prostredie</p>	<p>V prípade, ak v rámci navrhovanej činnosti došlo k zmene, zmena navrhovanej činnosti musí byť rovnako v súlade s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvu navrhovanej činnosti podľa zákona o posudzovaní vplyvov.</p> <p>Záveru uvedené v záverečnom stanovisku z posudzovania vplyvov na životné prostredie (ak navrhovaná činnosť alebo jej zmena podlieha povinnému hodnoteniu alebo z rozhodnutia zo zisťovacieho konania vyplynulo, že sa navrhovaná činnosť alebo jej zmena bude ďalej posudzovať podľa zákona o posudzovaní vplyvov) musia byť zohľadnené v povolení na realizáciu projektu, resp. v zmene takéhoto povolenia (t. j. uvedené platí rovnako aj v prípade zmien v povolení na realizáciu projektu).</p> <p>Príspevok nie je možné poskytnúť na realizáciu projektu s negatívnym vplyvom na životné prostredie (znečisťovanie alebo poškodzovanie životného prostredia), a to pokiaľ ide o akýkoľvek priamy alebo nepriamy vplyv na životné prostredie vrátane vplyvu na zdravie, flóru, faunu, biodiverzitu, pôdu, klímu, ovzdušie, vodu, krajinu, prírodné lokality, hmotný majetok, kultúrne dedičstvo a vzájomné pôsobenie medzi týmito faktormi.</p> <p>Spôsob preukázania PPP zo strany žiadateľa</p> <ul style="list-style-type: none"> - príloha č. 6 ŽoNFP - Dokument preukazujúci oprávnenosť z hľadiska plnenia požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie (v prípade, ak výstup z procesu posudzovania vplyvov činnosti, resp. jej zmeny na životné prostredie podľa zákona o posudzovaní vplyvov nie je zverejnený na webovom sídle www.enviroportal.sk)⁴⁶. <p>Spôsob overenia PPP zo strany poskytovateľa</p> <ul style="list-style-type: none"> - príloha č. 6 ŽoNFP - Dokument preukazujúci oprávnenosť z hľadiska plnenia požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie (v prípade, ak výstup z procesu posudzovania vplyvov činnosti, resp. jej zmeny na životné prostredie podľa zákona o posudzovaní vplyvov nie je zverejnený na webovom sídle www.enviroportal.sk), - webového sídla www.enviroportal.sk (v prípade ak je výstup z procesu posudzovania vplyvov činnosti, resp. jej zmeny na životné prostredie podľa zákona o posudzovaní vplyvov zverejnený na tomto webovom sídle a žiadateľ uviedol funkčnú a verejne prístupnú adresu, kde sú predmetné dokumenty zverejnené v prílohe č. 5 ŽoNFP - Doplnujúce údaje).
<p>15.</p>	<p>Oprávnenosť z hľadiska súladu s horizontálnymi princípmi</p>	<p>Popis PPP</p> <p>Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi udržateľný rozvoj a podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia, ktoré sú definované v Partnerskej dohode na roky 2014 – 2020 a v čl. 7 a 8 všeobecného nariadenia²⁸.</p> <p>Horizontálny princíp Udržateľný rozvoj (HP UR) - Hlavným cieľom HP UR je zabezpečenie environmentálnej, sociálnej a ekonomickej udržateľnosti rastu s osobitným dôrazom na ochranu a zlepšenie životného prostredia pri zohľadnení zásady „znečisťovateľ platí“.</p> <p>Oprávnené aktivity v rámci prioritnej osi <i>9 Podpora výskumu, vývoja a inovácií</i> prispievajú k cieľom HP UR. V prípade, ak aktivity projektu nie sú v súlade s oprávnenými typmi aktivít v rámci výzvy, projekt zároveň nespĺňa podmienku poskytnutia príspevku z hľadiska súladu s HP UR.</p> <p>S cieľom zabezpečiť dodržanie princípu „znečisťovateľ platí“ je žiadateľ súčasne povinný informovať MH SR po ukončení realizácie hlavných aktivít projektu, či boli voči nemu</p>

⁴⁶ V prípade, ak výstup z procesu posudzovania vplyvov činnosti, resp. jej zmeny na životné prostredie podľa zákona o posudzovaní vplyvov je zverejnený na webovom sídle www.enviroportal.sk, žiadateľ uvedie v prílohe č. 5 ŽoNFP - *Doplnujúce údaje*, aktívny prelink na daný dokument.

	<p>uplatnené ekonomické alebo fiškálne nástroje, najmä pokuty a poplatky, resp. iné sankčné mechanizmy podľa uplatňovania zásady „znečisťovateľ platí“. S cieľom preukázania splnenia tejto informačnej povinnosti žiadateľ v rámci formulára ŽoNFP v čestnom vyhlásení v časti č. 15 potvrdí záväzok poskytnúť MH SR informácie podľa predchádzajúcej vety.</p> <p>Gestorom HP UR je Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky. Základným dokumentom HP UR je Systém implementácie HP UR, ktorý je zverejnený na webovom sídle https://www.vicepremier.gov.sk/sekcie/cko/horizontalny-princip-udrzatelny-rozvoj-2014-2020/dokumenty/system-implementacie-hp-ur/index.html.</p> <p>Horizontálny princíp rovnosť mužov a žien a nediskriminácia (HP RMZN) – Hlavným cieľom HP RMZN je odstraňovať bariéry, ktoré vedú k izolácii a vylučovaniu ľudí z verejného, politického, spoločenského, pracovného života, a to na základe takých sociálnych kategórií ako je pohlavie, rod, vek, rasa, etnikum, vierovyznanie alebo náboženstvo, sexuálna orientácia, zdravotné postihnutie atď. Cieľom uplatňovania HP RMZN je zároveň eliminovať a predchádzať diskriminácii na základe týchto znakov. Osobitný prístup si vyžadujú osoby so zdravotným postihnutím, pre ktoré je potrebné vytvorenie mimoriadnych podmienok prístupnosti (napr. bezbariérové architektonické prostredie, prístupné informácie, služby a prostredie aj pre sluchovo, rečovo a zrakovo postihnutých a ďalšie podmienky potrebné pre ZŤP osoby).</p> <p>Z vyššie uvedených dôvodov je žiadateľ povinný zabezpečiť, aby nedošlo k porušeniu HP RMZN.</p> <p>V súvislosti s touto výzvou je potrebné upozorniť osobitne na nasledovné:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pri výbere zamestnancov v rámci realizácie projektu bude dodržaný princíp rovnosti mužov a žien a nediskriminácia a tieto princípy budú zohľadnené v podmienkach na výber zamestnancov. 2. Pri výbere a mzdovom ohodnotení administratívnych a odborných kapacít, zapojených do riadenia a realizácie projektu nebude dochádzať k nerovnému odmeňovaniu za rovnakú prácu na základe pohlavia, alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine osôb. 3. Pri zadávaní podmienok verejného obstarávania nebudú podmienky definované tak, aby mohlo dôjsť k nerovným príležitostiam pri výbere dodávateľa (napr. horšie možnosti pre etnické menšiny, telesne a zdravotne postihnutých) a aby nedochádzalo k nerovnakému zaobchádzaniu pri finančnom ohodnotení (napr. nižšie mzdy žien – rodový mzdový rozdiel). 4. Nedochádzalo k podporeniu, resp. ignorancii horizontálnej alebo vertikálnej rodovej segregácie pri výbere zhotoviteľov alebo u samotného prijímateľa. <p>Gestorom HP RMZN je Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR. Základným dokumentom HP RMZN je Systém implementácie HP RMZN. Bližšie informácie týkajúce sa HP RMZN je možné získať na webovom sídle www.gender.gov.sk.</p> <div style="border: 2px solid red; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>UPOZORNENIE: Pri realizácii propagačnej činnosti je potrebné zabezpečiť, aby výsledky projektu boli prístupné pre znevýhodnené skupiny osôb v zmysle článku 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím.</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="background-color: #e0e0e0;">Spôsob preukázania PPP zo strany žiadateľa</td> </tr> <tr> <td>- formulár ŽoNFP (časť 5 - <i>Identifikácia projektu</i>⁴⁷, čestné vyhlásenie v časti 15 formulára ŽoNFP).</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #e0e0e0;">Spôsob overenia PPP zo strany poskytovateľa</td> </tr> </table>	Spôsob preukázania PPP zo strany žiadateľa	- formulár ŽoNFP (časť 5 - <i>Identifikácia projektu</i> ⁴⁷ , čestné vyhlásenie v časti 15 formulára ŽoNFP).	Spôsob overenia PPP zo strany poskytovateľa
Spôsob preukázania PPP zo strany žiadateľa				
- formulár ŽoNFP (časť 5 - <i>Identifikácia projektu</i> ⁴⁷ , čestné vyhlásenie v časti 15 formulára ŽoNFP).				
Spôsob overenia PPP zo strany poskytovateľa				

⁴⁷ Žiadateľ deklaruje súlad projektu s cieľmi HP UR a cieľmi HP RMZN prostredníctvom výberu oprávneného typu aktivity vo formulári ŽoNFP, v ktorom sa v časti č. 5 automaticky vygeneruje text o celi HP UR, ku ktorému projekt prispieva a zároveň text o tom, že projekt je v súlade s princípom podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácia.

		<ul style="list-style-type: none"> - formulár ŽoNFP (časť 5 - <i>Identifikácia projektu</i>), - čestné vyhlásenie žiadateľa v časti 15 formulára ŽoNFP.
16.	Maximálna a minimálna výška príspevku	Popis PPP
		<p>Minimálna výška NFP na projekt je 50 000 EUR.</p> <p>Maximálna výška NFP na projekt nesmie presiahnuť sumu zodpovedajúcu uplatneniu maximálnej miery spolufinancovania projektu z NFP v rámci ŽoNFP z maximálnej výšky COV projektu v rámci ŽoNFP.</p> <p>Maximálna výška COV projektu v rámci ŽoNFP je 50 000 000 EUR.</p> <p>Poskytnutím NFP nesmie dôjsť k prekročeniu upravenej výšky pomoci⁴⁸.</p>
		Spôsob preukázania PPP zo strany žiadateľa
		<ul style="list-style-type: none"> - formulár ŽoNFP (časť 11 - <i>Rozpočet projektu</i>), - príloha č. 3 ŽoNFP - Ukazovatele finančnej situácie žiadateľa, - príloha č. 4 ŽoNFP - Dokumentácia k oprávneným výdavkom, - príloha č. 5 ŽoNFP - Doplnujúce údaje.
		Spôsob overenia PPP zo strany poskytovateľa
		<ul style="list-style-type: none"> - všetky vyššie uvedené dokumenty predložené žiadateľom.

3. OVEROVANIE PODMIENOK POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU A ĎALŠIE INFORMÁCIE K VÝZVE

3.1 Podmienky oprávnenosti výdavkov

Výdavky projektu musia byť **preukázateľne oprávnené** na financovanie z OP II, to znamená, že **musia byť v súlade s podmienkami oprávnenosti definovanými v prílohe č. 5 výzvy - Podmienky oprávnenosti výdavkov**, pri zachovaní podmienok oprávnenosti výdavkov uvedených v **Schéme štátnej pomoci na podporu inovácií a technologického transferu v platnom znení**.

Oprávnené výdavky a ich úhrada musia byť v súlade s právnym poriadkom SR a EÚ. Konečná výška NFP sa určí na základe skutočne vynaložených, odôvodnených a riadne preukázaných výdavkov, avšak celková schválená výška NFP uvedená v Rozhodnutí o schválení ŽoNFP nesmie byť prekročená.

UPOZORNENIE: Identifikovanie neoprávnených výdavkov môže mať dopad na posúdenie splnenia relevantných podmienok poskytnutia príspevku, najmä:

- podmienku s názvom: *Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov*, v nadväznosti na posúdenie hodnotiaceho kritéria 4.1, v rámci ktorého sa posudzuje, do akej miery sú predpokladané výdavky projektu oprávnené,
- podmienku s názvom: *Maximálna a minimálna výška príspevku*, v nadväznosti na posúdenie minimálnej výšky príspevku,
- podmienku s názvom: *Podmienka, že podnik žiadateľa je aktívny a nenachádza sa v nepriaznivej finančnej situácii*, v nadväznosti na podiel hodnoty celkového majetku podniku a výšky COV,
- podmienku s názvom: *Podmienka oprávnenosti aktivít projektu*, v nadväznosti na posúdenie toho, či projekt predstavuje počiatočnú investíciu.

3.2 Overovanie podmienok poskytnutia príspevku

Poskytovateľ v konaní o ŽoNFP overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku v súlade s výzvou a dokumentmi, na ktoré sa výzva odvoláva. Konanie o ŽoNFP prebieha v rámci nasledujúcich základných fáz:

1. Administratívne overenie,

⁴⁸ Článok 2, bod 20 Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy.

2. Odborné hodnotenie a výber,
3. Opravné prostriedky (nepovinná časť konania).

Poskytovateľ je oprávnený overiť splnenie PPP v rámci konania o ŽoNFP priamo na mieste u žiadateľa.

Bližšie informácie o postupe poskytovateľa v rámci jednotlivých fáz konania sú dostupné v *Príručke pre žiadateľa* (príloha č. 2 výzvy), kapitola 5 - *Schvaľovanie žiadosti o NFP*.

O ŽoNFP môže byť v súlade so zákonom o príspevku z EŠIF rozhodnuté nasledovným spôsobom:

1. vydaním rozhodnutia o **schválení ŽoNFP**,
2. vydaním rozhodnutia o **neschválení ŽoNFP**,
3. vydaním rozhodnutia o **zastavení konania o ŽoNFP**.

S cieľom minimalizácie administratívnej záťaže na strane žiadateľov **poskytovateľ prioritne využíva priame overenia jednotlivých údajov** potrebných na posúdenie splnenia PPP, bez ich potreby preukazovania zo strany žiadateľov vo forme osobitne predkladaných príloh ŽoNFP (napr. prostredníctvom integrácie ITMS2014+ s informačnými systémami verejnej správy alebo prostredníctvom elektronických verejných registrov jednotlivých inštitúcií). Aj pri takto overovaných PPP si však poskytovateľ môže od žiadateľa vyžiadať doplnenie chýbajúcich informácií, resp. predloženie dokumentu potrebného na posúdenie splnenia predmetnej PPP, napr. v prípade, ak overením v elektronickom verejnom registri alebo prostredníctvom integračnej akcie v ITMS2014+ vzniknú pochybnosti o splnení PPP.

V súvislosti s overovaním PPP, ktorých splnenie overuje poskytovateľ bez súčinnosti žiadateľa (prostredníctvom ITMS2014+ alebo príslušného verejného elektronického registra), **odporúčame žiadateľom, aby si pred predložením ŽoNFP overili správnosť údajov prostredníctvom ITMS2014+ (integračnou akciou), resp. v príslušných elektronických verejných registroch a v prípade nepravdivých údajov zabezpečili relevantné kroky na ich úpravu ešte pred predložením ŽoNFP.**

Rozhodnutie o schválení ŽoNFP môže byť vydané až po tom, ako žiadateľ v konaní o ŽoNFP preukázal, resp. poskytovateľ preukázateľne overil, že spĺňa všetky podmienky poskytnutia príspevku definované výzvou.

Poskytovateľ je oprávnený opakovane overovať plnenie podmienok poskytnutia príspevku aj kedykoľvek počas doby poskytovania súčinnosti potrebnej k uzavretiu Zmluvy o poskytnutí NFP, ako aj počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP tak, aby mohol byť prijímateľovi vyplatený príslušný NFP a overené splnenie cieľov schválenej ŽoNFP.

Ak v čase medzi nadobudnutím právoplatnosti rozhodnutia o schválení ŽoNFP a zaslaním návrhu na uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP poskytovateľ zistí, že rozhodnutie bolo vydané v rozpore so zákonom o príspevku z EŠIF (t.j. najmä, ak niektorá z podmienok poskytnutia príspevku nie je splnená), pristúpi k informovaniu štatutárneho orgánu poskytovateľa o potrebe uplatnenia mimoriadneho opravného prostriedku v súlade s § 24 zákona o príspevku z EŠIF, resp. nedôjde zo strany poskytovateľa k zaslaniu návrhu Zmluvy o poskytnutí NFP, podľa toho, čo je pre daný prípad relevantné.

Ak počas trvania zmluvného vzťahu medzi poskytovateľom a prijímateľom⁴⁹ (na základe uzavretej Zmluvy o poskytnutí NFP) dôjde k zisteniu, že niektorá z podmienok poskytnutia príspevku nie je splnená, poskytovateľ je oprávnený vyvodiť právne dôsledky vo vzťahu k prijímateľovi v súlade s príslušnými ustanoveniami Zmluvy o poskytnutí NFP, vrátane uplatnenia mimoriadneho ukončenia zmluvného vzťahu a vyvedenia z toho vyplývajúcich dôsledkov (povinnosť vrátiť vyplatenú časť NFP).

3.3 Využitie zásobníka ŽoNFP v súlade s § 21 zákona o príspevku z EŠIF

V rámci tejto výzvy poskytovateľ môže zmeniť právoplatné rozhodnutie o neschválení ŽoNFP a rozhodnúť o schválení ŽoNFP (tzv. zásobník projektov) za predpokladu, že budú splnené všetky nasledovné podmienky:

⁴⁹ Prijímateľom sa stáva žiadateľ nadobudnutím účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP.

- rozhodnutie o neschválení ŽoNFP bolo vydané len z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov určených vo výzve a dôvod neschválenia, ako aj informácia o možnosti zmeny rozhodnutia boli explicitne uvedené v rozhodnutí o neschválení ŽoNFP,
- poskytovateľ disponuje dostatočnými finančnými prostriedkami určenými na zabezpečenie financovania projektu, ktorý je predmetom ŽoNFP,
- žiadateľ preukázateľne spĺňa podmienky poskytnutia príspevku určené vo výzve - overenie podmienok poskytnutia príspevku je predpokladom zmeny rozhodnutia o neschválení ŽoNFP,
- žiadateľ so zmenou rozhodnutia súhlasí – nakoľko od vydania rozhodnutia mohol uplynúť dlhší čas a žiadateľ nemusí mať už záujem na schválení ŽoNFP, je podmienkou zmeny rozhodnutia aj súhlas žiadateľa so zmenou rozhodnutia.

Keďže ide o otvorenú výzvu, je aplikácia zásobníka projektov možná iba na rozhodnutia o neschválení vydané v rámci hodnotiaceho kola, v ktorom došlo k neschválení ŽoNFP z dôvodu vyčerpania finančných prostriedkov na výzvu.

Poskytovateľ je pri rozhodovaní o zmene rozhodnutia o neschválení ŽoNFP na rozhodnutie o schválení ŽoNFP viazaný dodržaním poradia ŽoNFP určeného na základe aplikácie kritérií pre výber projektov v konaní o ŽoNFP, pričom najprv koná o ŽoNFP, ktorá dosiahla najvyššie umiestnenie spomedzi ŽoNFP, ktoré nebolo možné schváliť z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov určených vo výzve.

Využitie zásobníka projektov je na výlučnom rozhodnutí poskytovateľa a aj v prípade získania dodatočných finančných prostriedkov nie je poskytovateľ povinný zmeniť rozhodnutie podľa predchádzajúceho odseku a môže rozhodnúť o alokovaní dodatočných finančných prostriedkov na relevantné projekty iným spôsobom (napr. vyhlásiť novú výzvu).

3.4 Zverejňovanie informácií

Poskytovateľ zverejní na webovom sídle www.opvai.sk do **60 pracovných dní** od skončenia rozhodovania o ŽoNFP v konaní o ŽoNFP v rámci každého hodnotiaceho kola **zoznam schválených ŽoNFP** a **zoznam neschválených ŽoNFP** v poradí určenom na základe aplikácie kritérií pre výber projektov. V zozname schválených a neschválených ŽoNFP MH SR zverejní údaje v rozsahu podľa § 48 ods.1 a ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF.

Žiadateľ berie na vedomie, že zverejňované informácie, ktoré sú považované za osobné údaje, je MH SR oprávnené zverejniť bez osobitného súhlasu žiadateľa v súlade s § 47 zákona o príspevku z EŠIF.

3.5 Uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP

Po schválení ŽoNFP zašle MH SR návrh na uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP žiadateľovi:

- a) ktorému rozhodnutie o schválení ŽoNFP nadobudlo právoplatnosť a
- b) ktorý poskytol súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP.

Prijímateľovi vzniká právny nárok na poskytnutie príspevku až nadobudnutím účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP. Poskytnutie príspevku na základe Zmluvy o poskytnutí NFP je viazané na splnenie podmienok dohodnutých v zmluve.

Bližšie podrobnosti a procesný postup pri uzatváraní Zmluvy o poskytnutí NFP je uvedený v Príručke pre žiadateľa (príloha č. 2 výzvy), kapitola 6 - Uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP.

3.6 Podmienky a postupy vzťahujúce sa na implementáciu projektov

Za účelom oboznámenia sa žiadateľa s povinnosťami a postupmi vzťahujúcimi sa k implementácii projektov v rámci OP II sú na webovom sídle www.opvai.sk zverejnené nasledovné dokumenty:

- Vzor Zmluvy o poskytnutí NFP pre túto výzvu,
- Príručka pre prijímateľa,

- Príručka k procesu verejného obstarávania - pre postupy zadávania zákaziek po 17. 4. 2016,
- Usmernenie k zabezpečeniu pohľadávky Poskytovateľa zo Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku v rámci dopytovo - orientovaných projektov,
- Podmienky poskytnutia príspevku a ich posudzovanie v jednotlivých fázach projektového cyklu dopytovo - orientovaných projektov OP II v gescii Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky,
- Preukazovanie majetkovo-právnych vzťahov v podmienkach OP II v gescii MH SR.

Pokiaľ ide o vzor Zmluvy o poskytnutí NFP, dovoľujeme si upozorniť, že poskytovateľ bude pri príprave Zmluvy o poskytnutí NFP vychádzať z aktuálne platného vzoru Zmluvy o poskytnutí NFP pre túto výzvu.

UPOZORNENIA:

- **Upozorňujeme žiadateľov, že poskytnutie NFP podľa Zmluvy o poskytnutí NFP je viazané na realizáciu investičného zámeru**, na ktorý bola poskytnutá investičná pomoc zo štátneho rozpočtu SR podľa zákona o regionálnej investičnej pomoci, tým spôsobom, že vydanie rozhodnutia o zrušení rozhodnutia o poskytnutí investičnej pomoci alebo iná skutočnosť, ktorá má za následok zánik oprávnenia čerpať investičnú pomoc, predstavuje podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP s oprávnením poskytovateľa odstúpiť od Zmluvy o poskytnutí NFP.
- **Upozorňujeme žiadateľov, že v Zmluve o poskytnutí NFP budú stanovené aj nasledovné podmienky a záväzky, pričom ich nesplnenie, resp. porušenie predstavuje podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP zo strany prijímateľa:**

- **Prijímateľ nesmie byť dlžníkom na daniach** vedených miestne príslušným daňovým úradom **v sume vyššej ako 170 EUR**, resp. prijímateľ musí mať zo strany miestne príslušného daňového úradu schválený splátkový kalendár na dlh presahujúci 170 EUR a preukázateľne ho plniť, **a to pri predložení prvej a záverečnej žiadosti o platbu, ako aj pri prvej žiadosti o platbu, na základe ktorej by sumou v nej nárokovanou mohlo dôjsť k poskytnutiu 50% a viac** zo schválenej výšky NFP⁵⁰. **V prípade, že dlh prijímateľa** na daniach vedených miestne príslušným daňovým úradom **je vyšší ako 170 EUR, bude pozastavený úkon vyplatenia NFP pri všetkých neuhradených žiadostiach o platbu** až do preukázania uhradenia dlhu, resp. do preukázania schválenia splátkového kalendára zo strany miestne príslušného daňového úradu a jeho plnenia.

V prípade, že v lehote stanovenej poskytovateľom⁵¹ nedôjde ku uhradeniu dlhu, resp. preukázaniu schválenia a plnenia splátkového kalendára, vzniká poskytovateľovi oprávnenie zamietnuť predmetné žiadosti o platbu. Zároveň je poskytovateľ oprávnený vyvodiť dôsledky spojené s podstatným porušením Zmluvy o poskytnutí NFP zo strany prijímateľa;

- **Prijímateľ nesmie byť dlžníkom** (t. j. nesmie mať evidované nedoplatky) **na poistnom na sociálne poistenie** (vrátane príspevkov na starobné dôchodkové sporenie) **v sume vyššej ako 40 EUR**, resp. prijímateľ musí mať zo strany Sociálnej poisťovne schválený splátkový kalendár na dlh presahujúci 40 EUR a preukázateľne ho plniť, **a to pri predložení prvej a záverečnej žiadosti o platbu, ako aj pri prvej žiadosti o platbu, na základe ktorej by sumou v nej nárokovanou mohlo dôjsť k poskytnutiu 50% a viac** zo schválenej výšky NFP⁵⁰. **V prípade, že dlh prijímateľa na poistnom na sociálne poistenie** (vrátane príspevkov na starobné dôchodkové sporenie) **je vyšší ako 40 EUR, bude úkon vyplatenia NFP pri všetkých neuhradených žiadostiach o platbu pozastavený** až do preukázania uhradenia dlhu, resp. do preukázania schválenia splátkového kalendára zo strany Sociálnej poisťovne a jeho plnenia.

V prípade, že v lehote stanovenej poskytovateľom⁵¹ nedôjde ku uhradeniu dlhu, resp. preukázaniu schválenia a plnenia splátkového kalendára, vzniká poskytovateľovi oprávnenie zamietnuť predmetné žiadosti o platbu. Zároveň je poskytovateľ oprávnený vyvodiť dôsledky spojené s podstatným porušením Zmluvy o poskytnutí NFP zo strany prijímateľa;

⁵⁰ Vypočítaný ako percentuálny podiel súčtu už uhradeného NFP a NFP uvedeného v poskytovateľovi predložených a ešte neuhradených ŽoP typu refundácia a predfinancovanie zo schváleného NFP.

⁵¹ Pri určení lehoty poskytovateľ dodržiava princípy primeranosti a rovnakého zaobchádzania, pričom zároveň táto lehota nesmie byť kratšia ako 5 pracovných dní.

- **Prijímateľ nesmie byť dlžníkom⁵² v žiadnej zdravotnej poisťovni poskytujúcej verejné zdravotné poistenie v SR v sume vyššej ako 100 EUR** vo vzťahu ku každej jednej zdravotnej poisťovni samostatne, resp. prijímateľ musí mať zo strany príslušnej zdravotnej poisťovne schválený splátkový kalendár na dlh presahujúci 100 EUR v každej jednej zdravotnej poisťovni samostatne a preukázateľne ho plniť, **a to pri predložení prvej a záverečnej žiadosti o platbu, ako aj pri prvej žiadosti o platbu, na základe ktorej by sumou v nej nárokovanou mohlo dôjsť k poskytnutiu 50% a viac zo schválenej výšky NFP⁵⁰. V prípade, že dlh prijímateľa je vyšší ako 100 EUR vo vzťahu k čo i len jednej zdravotnej poisťovni, bude úkon vyplatenia NFP pri všetkých neuhradených žiadostiach o platbu pozastavený** až do preukázania uhradenia dlhu, resp. preukázania schválenia splátkového kalendára zo strany príslušnej zdravotnej poisťovne a jeho plnenia.

V prípade, že v lehote stanovenej poskytovateľom⁵¹ nedôjde ku uhradeniu dlhu, resp. preukázaniu schválenia a plnenia splátkového kalendára, vzniká poskytovateľovi oprávnenie zamietnuť predmetné žiadosti o platbu. Zároveň je poskytovateľ oprávnený vyvodiť dôsledky spojené s podstatným porušením Zmluvy o poskytnutí NFP zo strany prijímateľa;

- **Voči prijímateľovi nesmie byť vykonávaná exekúcia⁵³ alebo vedený iný výkon rozhodnutia podľa osobitných predpisov, ktorých predmetom je nútený výkon povinnosti zaplatiť peňažnú sumu** vo výške vymáhaného nároku za všetky takto vykonávané exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia **vyššiu ako 5 000 EUR**, alebo ktorých predmetom je v jednotlivom prípade nútený výkon inej povinnosti, ktorá nespočíva v zaplatení peňažnej sumy, ak táto nepeňažná povinnosť akokoľvek priamo alebo nepriamo súvisí s projektom, ktorý je predmetom ŽoNFP⁵⁴. **V prípade, že voči prijímateľovi je vykonávaná exekúcia alebo vedený iný výkon rozhodnutia podľa osobitných predpisov, ktorých predmetom je nútený výkon povinnosti zaplatiť peňažnú sumu vo výške vymáhaného nároku za všetky takto vykonávané exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia vyššiu ako 5 000 EUR**, alebo ktorých predmetom je v jednotlivom prípade nútený výkon inej povinnosti, ktorá nespočíva v zaplatení peňažnej sumy, ak táto nepeňažná povinnosť akokoľvek priamo alebo nepriamo súvisí s projektom, ktorý je predmetom ŽoNFP, **bude pozastavený úkon vyplatenia NFP pri každej neuhradenej žiadosti o platbu až do preukázania skutočnosti, že vymáhaný nárok a všetky trovy súvisiace s výkonom rozhodnutia boli uhradené.**

V prípade, že v lehote stanovenej poskytovateľom⁵¹ nedôjde k uhradeniu vymáhaného nároku a všetkých trov súvisiacich s výkonom rozhodnutia, vzniká poskytovateľovi oprávnenie zamietnuť každú neuhradenú žiadosť o platbu. Zároveň je poskytovateľ oprávnený vyvodiť dôsledky spojené s podstatným porušením Zmluvy o poskytnutí NFP zo strany prijímateľa;

- **Prijímateľ⁵⁵ nesmie byť ku dňu poskytnutia pomoci⁵⁶ podnikom v ťažkostiach** podľa Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení⁵⁷. Jediným rozhodným momentom, ku ktorému žiadateľ nesmie byť podnikom v ťažkostiach, je deň poskytnutia pomoci,

⁵² Podľa § 25a, ods. 1 zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁵³ Podľa zákona č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov a daňové exekučné konanie podľa zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁵⁴ Za začatie vedenia výkonu rozhodnutia sa považuje doručenie poverenia na vykonanie exekúcie exekútorovi, resp. vydanie rozhodnutia o začatí daňového exekučného konania

⁵⁵ V súlade s metodickým dokumentom Overenie podmienky podniku v ťažkostiach platí, že **prijímateľ, ktorý je súčasťou skupiny podnikov so spoločným zdrojom kontroly, nie je podnikom v ťažkostiach, ak prijímateľ a ani skupina nie je podnikom v ťažkostiach**. Prijímateľ, ktorý je súčasťou skupiny podnikov so spoločným zdrojom kontroly, je povinný vyhotoviť v súlade s metodickým dokumentom Overenie podmienky podniku v ťažkostiach ku dňu poskytnutia pomoci konsolidované údaje za skupinu podnikov, z ktorých bude možné posúdiť splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku.

⁵⁶ V súlade s čl. N) Schémy štátnej pomoci na podporu inovácií a technologického transferu v platnom znení ide o deň nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP.

⁵⁷ Ú. v. EÚ L 187, 26.6.2014, s. 1 - 78.

t.j. deň nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP⁵⁸. **Poskytovateľ overí splnenie tejto podmienky k uvedenému rozhodnému momentu v súlade s metodickým dokumentom „Overenie podmienky podniku v ťažkostiach“ (aktuálna verzia zverejnená na webovom sídle www.opvai.sk v časti Dokumenty/Metodické dokumenty v gescii MH SR), a to ešte pred vyplatením prvej žiadosti o platbu. V prípade, že overením splnenia tejto podmienky poskytovateľ identifikuje, že prijímateľ je ku dňu poskytnutia pomoci podnikom v ťažkostiach, vyvodí z toho právne dôsledky v podobe mimoriadneho ukončenia zmluvného vzťahu;**

- Prijímateľ je povinný ku dňu začatia realizácie hlavnej aktivity projektu zabezpečiť vysporiadanie majetkovo-právnych vzťahov⁵⁹:

- k nehnuteľnému majetku, v rámci ktorého sa bude realizovať projekt, resp.
- k hnutel'nému dlhodobému majetku, ktorý bude zhodnotený z NFP,

a to tak, aby bola daná **podmienka** splnená počas celej doby realizácie hlavnej aktivity projektu do finančného ukončenia projektu a počas celého obdobia udržateľnosti projektu v súlade s podmienkami stanovenými v dokumente „**Preukazovanie majetkovo-právnych vzťahov v podmienkach OP II v gescii MH SR**“, ktorý je zverejnený na webovom sídle www.opvai.sk v časti [Dokumenty/Metodické dokumenty v gescii MH SR](#), v Príručke pre prijímateľa, v Zmluve o poskytnutí NFP pre túto výzvu ako aj v ďalších dokumentoch, na ktoré výzva priamo odkazuje a Zmluvou o poskytnutí NFP. Vo vzťahu k nehnuteľnému majetku, v súvislosti s ktorým sa má realizovať projekt, môže dôjsť k prerušeniu plnenia danej povinnosti v prípade, že to nezmarí dosiahnutie/udržanie cieľa projektu a neakceptovateľne neohrozí prevádzkyschopnosť alebo riadnu prevádzku predmetu projektu, a to výlučne so súhlasom poskytovateľa.

Prerušenie plnenia tejto povinnosti vo vzťahu k nehnuteľnému majetku, v súvislosti s ktorým sa má realizovať projekt, bez súhlasu poskytovateľa, resp. prerušenie plnenia tejto povinnosti vo vzťahu k hnutel'nému dlhodobému majetku, ktorý bude zhodnotený z NFP, je podstatným porušením zmluvy o poskytnutí NFP zo strany prijímateľa;

- Prijímateľ je povinný najneskôr k ukončeniu realizácie hlavnej aktivity projektu zabezpečiť prevádzkyschopnosť⁶⁰ predmetu projektu⁶¹;
 - Prijímateľ je povinný najneskôr v lehote, kedy je povinný predložiť prvú následnú monitorovaciu správu, uviesť predmet projektu do riadnej prevádzky;
 - Prijímateľ, ktorý ku dňu poskytnutia pomoci spĺňa definíciu veľkého podniku, je povinný zabezpečiť zapojenie MSP do aktivít súvisiacich s prevádzkou predmetu projektu. To znamená, že najneskôr k ukončeniu obdobia udržateľnosti projektu, t. j. k termínu predloženia poslednej následnej monitorovacej správy projektu, je povinný uhradiť MSP za zrealizované dodávky tovarov alebo služieb súvisiacich s prevádzkou projektu sumu minimálne vo výške 20% poskytnutého NFP. **V prípade nesplnenia tejto podmienky v stanovenej lehote je prijímateľ povinný vrátiť NFP podľa podmienok uvedených v Zmluve o poskytnutí NFP.**
- **Upozorňujeme žiadateľov, že prijímateľ je v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP povinný realizovať projekt v súlade s účinnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ s odbornou starostlivosťou. V prípade, že na realizáciu hlavnej aktivity projektu, resp. na dosiahnutie/udržanie**

⁵⁸ Po nadobudnutí účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP bude žiadateľ poskytovateľom vyzvaný na predloženie všetkých relevantných dokumentov potrebných na posúdenie skutočnosti, či k dňu poskytnutia pomoci žiadateľ nebol podnikom v ťažkostiach.

⁵⁹ Spolu s prvou žiadosťou o platbu je žiadateľ povinný predložiť poskytovateľovi všetky dokumenty preukazujúce splnenie danej povinnosti ku dňu začatia realizácie hlavnej aktivity projektu.

⁶⁰ t.j. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby bol predmet projektu schopný prevádzky, pričom k uvedenému termínu (termín ukončenia realizácie hlavnej aktivity projektu) nie je potrebné, aby bol predmet projektu uvedený do produkčnej (riadnej) prevádzky.

⁶¹ V prípade, že zabezpečenie prevádzkyschopnosti majetku obstaraného v rámci projektu závisí od ďalších činností, ktoré musí žiadateľ vykonať až po dodaní majetku obstaraného v rámci projektu, zohľadní žiadateľ danú skutočnosť pri stanovovaní dĺžky realizácie hlavnej aktivity projektu v časti 9 formulára ŽoNFP – *Harmonogram realizácie aktivít*. To znamená, že do dĺžky realizácie hlavnej aktivity projektu zahrnie aj čas potrebný na vykonanie ďalších činností, ktoré musí žiadateľ vykonať po dodaní majetku obstaraného v rámci projektu a ktoré sú nevyhnutné pre zabezpečenie jeho prevádzkyschopnosti, pričom je povinný zohľadniť skutočnosť, že realizácia hlavnej aktivity projektu musí skončiť najneskôr 31. decembra 2023.

(zachovanie) cieľa/výsledkov projektu je potrebné v súlade s účinnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ disponovať akýmkoľvek povolením/potvrdením príslušného orgánu, resp. vykonať akýkoľvek úkon, je prijímateľ povinný uvedené zabezpečiť a v prípade, ak neplnením tejto povinnosti žiadateľa/prijímateľa dôjde k ohrozeniu riadnej realizácie projektu, resp. k ohrozeniu dosiahnutie/udržania cieľa/výsledkov projektu, je poskytovateľ oprávnený vyvodiť právne dôsledky vo vzťahu k prijímateľovi v súlade s príslušnými ustanoveniami Zmluvy o poskytnutí NFP, vrátane uplatnenia mimoriadneho ukončenia zmluvného vzťahu a vyvodenia z toho vyplývajúcich dôsledkov (napr. povinnosť vrátiť vyplatenú časť NFP). Uvedené sa týka napr. povinnosti prijímateľa zabezpečiť súlad projektu s požiadavkami v oblasti dopadu plánov a projektov na územia sústavy NATURA 2000 a povinnosti prijímateľa zabezpečiť súlad projektu s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti na životné prostredie.

V rámci tejto výzvy sa uplatňuje nasledovný spôsob financovania: **kombinácia predfinancovania a refundácie**, v súlade s pravidlami uvedenými v platnom Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020, ktorý je zverejnený na webovej stránke <http://www.finance.gov.sk/Default.aspx?CatID=9348>.

Poskytovateľ bude požadovať zabezpečenie budúcej pohľadávky na úrovni minimálne 100 % zo žiadaného NFP, a to prioritne zriadením záložného práva. Pokiaľ ide o Usmernenie k zabezpečeniu pohľadávky Poskytovateľa zo Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku v rámci dopytovo - orientovaných projektov, dovoľujeme si upozorniť, že poskytovateľ bude uplatňovať postupy zabezpečenia pohľadávky (žiadaného alebo poskytnutého NFP) v súlade s postupmi definovanými v tomto dokumente.

Zmeny vyššie uvedených dokumentov vykonané poskytovateľom po vyhlásení výzvy nepredstavujú zmenu výzvy. Žiadatelia budú o vykonaných zmenách informovaní prostredníctvom webového sídla www.opvai.sk.

4. IDENTIFIKÁCIA SYNERGICKÝCH A KOMPLEMENTÁRNYCH ÚČINKOV

Nasledovné informácie sú uvádzané výlučne za účelom informovanosti žiadateľov o možnostiach podpory v rámci synergických a komplementárnych výziev a podporných programov SR a EÚ.

Operačný program Ľudské zdroje (OP ĽZ)

Prioritná os: 3, **Tematický cieľ:** 6, **Investičná priorita:** 3.1, **Špecifický cieľ:** 3.1.2

Zameranie vyzvania: Nestrať prácu - vzdelávaj sa

Bližšie informácie o predmetnej výzve sú k dispozícii na nasledujúcom odkaze:

<https://www.employment.gov.sk/sk/esf/programove-obdobie-2014-2020/operacny-program-ludske-zdroje/>

Predpokladaný termín zverejnenia vyzvania: február 2021

Možný synergický efekt spočíva v podpore rastu zamestnanosti prostredníctvom podpory z OP ĽZ. V prípade vytvorenia a obsadenia pracovných miest v subjekte prijímateľa v dôsledku realizácie aktivít projektu cez OP II je možné čerpať dotáciu aj z projektov OP ĽZ, resp. dotáciu z národného projektu ÚPSVaR, ktoré boli zamerané na podporu zamestnanosti.

Program spolupráce Interreg V-A Slovenská republika – Rakúsko (Interreg SK-AT)

Prioritná os: 3, **Tematický cieľ:** 1, **Investičná priorita:** 1b, **Špecifický cieľ:** 1.1

Zameranie výzvy: Výzva na predkladanie projektov pre Program spolupráce Interreg SK-AT

Bližšie informácie o predmetnej výzve sú k dispozícii na nasledujúcom odkaze:

<https://www.sk-at.eu/novinky>

Termín zverejnenia výzvy: december 2016

Medzi aktivitami realizovanými v rámci výziev Interreg SK-AT a OP II môže vzniknúť synergický efekt v dosiahnutí zvýšenia spolupráce a konkurencieschopnosti podnikateľských subjektov, podpory výskumu a vývoja a zavádzania inovácií v podnikateľských subjektoch. Výzva Interreg SK-AT je okrem iného zameraná na podporu spolupráce kľúčových aktérov v regionálnych inovačných systémových zariadeniach, a to pomocou prenosu

poznatkov, budovania kapacít a zakladania spoločných rámcov, spoločných výskumných a inovačných aktivít a spoločných výskumných zariadení.

Agentúra na podporu výskumu a vývoja - grantové schémy

Zameranie výzvy: Verejná výzva na predkladanie žiadostí na riešenie projektov výskumu a vývoja v jednotlivých skupinách odborov vedy a techniky – VV (na príslušný rok)

Bližšie informácie o predmetnej výzve sú k dispozícii na nasledujúcom odkaze:

<https://www.apvv.sk/grantove-schemy/vseobecne-vyzvy/vv-2020.html>

Termín zverejnenia výzvy: každoročne v septembri/októbri

Aktivity v rámci verejnej výzvy VV na príslušný rok môžu synergicky predchádzať/dopĺňať/nadväzovať na aktivity výzvy z OP II, ktoré môžu mať charakter základného výskumu, aplikovaného výskumu alebo vývoja. V rámci verejnej výzvy VV (na príslušný rok) sa neposkytujú kapitálové prostriedky na obstaranie hmotného a nehmotného majetku. Žiadatelia v rámci výzvy OP II môžu byť oprávnenými žiadateľmi aj v rámci verejnej výzvy VV (na príslušný rok) ak budú spĺňať podmienku slovenskej právnickej osoby alebo slovenskej fyzickej osoby – podnikateľa, ktorá má platné osvedčenie o spôsobilosti vykonávať výskum a vývoj podľa § 26a ods. 11 alebo 12 zákona č. 172/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov. Verejná výzva VV (na príslušný rok) nemá obmedzenia týkajúce sa vecného zamerania projektov výskumu a vývoja. Ich zameranie, ciele a vecnú náplň výskumu a vývoja určuje žiadateľ.

Ministerstvo hospodárstva SR – dotačné programy

Zameranie výzvy: Regionálna investičná pomoc na podporu konkurencieschopnosti a hospodárskeho rozvoja znevýhodnených regiónov prostredníctvom podpory počiatočných investícií

Bližšie informácie o predmetnej výzve sú k dispozícii na nasledujúcom odkaze:

<https://www.mhsr.sk/podpora-investicii/investicna-pomoc/zakladne-informacie>

Termín zverejnenia: apríl 2018 - žiadosti sa podávajú priebežne, investičná pomoc nie je viazaná na výzvy.

Poskytnutím finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu OP II dochádza k synergetickej podpore z OP II pre investičný zámer, ktorému bola zároveň poskytnutá regionálna investičná pomoc zo zdrojov štátneho rozpočtu SR podľa zákona č. 57/2018 Z. z. o regionálnej investičnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v „negrantovej“ forme (napr. úľava na dani z príjmu).

Zdroje OP II budú prostredníctvom tejto výzvy predstavovať pre podniky ďalší (doplňkový) zdroj financovania investičných zámerov, a to vo forme priamej pomoci (grant) určenej na nákup strojov, prístrojov, zariadení a dlhodobého nehmotného majetku (priemyselné práva, licencie, know-how a pod.).

O regionálnu investičnú pomoc môže požiadať každý podnikateľský subjekt registrovaný na Slovensku, ktorého investičný zámer spĺňa podmienky na poskytnutie investičnej pomoci podľa zákona č. 57/2018 Z. z. o regionálnej investičnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Ministerstvo hospodárstva SR – dotačné programy

Zameranie výzvy: Podpora medzinárodnej spolupráce v oblasti priemyselného výskumu a experimentálneho vývoja medzi slovenskými podnikateľskými subjektmi a podnikateľskými a výskumnými subjektmi v štáte Izrael

Bližšie informácie o predmetnej výzve sú k dispozícii na nasledujúcom odkaze:

<http://www.mhsr.sk/inovacie/podporne-nastroje>

Termín zverejnenia: november 2017

Aktivity v rámci dotačného programu MH SR môžu synergicky nadväzovať na aktivity výzvy OP II v oblasti partnerskej medzinárodnej spolupráce. Výzva v rámci dotačného programu MH SR je vyhlasovaná na základe dopytu „zdola nahor“. Synergickým efektom k výzve OP II je potenciál rozpracovania nadstavbového priemyselného výskumu alebo experimentálneho vývoja v medzinárodnom kontexte, ktorý môže na základe reálneho dopytu nadväzovať na výskumné aktivity a výsledky dosiahnuté z projektov OP II. Žiadatelia v rámci výzvy OP II sú oprávnenými žiadateľmi aj v dotačnom programe MH SR.

Ministerstvo hospodárstva SR – dotačné programy

Zameranie výzvy: Podpora spolupráce podnikateľských subjektov a vedecko-výskumných pracovísk formou Inovačných voucherov

Bližšie informácie o predmetnej výzve sú k dispozícii na nasledujúcom odkaze:

<http://www.mhsr.sk/inovacie/podporne-nastroje>

Termín zverejnenia: máj 2018

Aktivity v rámci dotačného programu MH SR môžu synergicky predchádzať/doplňať/nadväzovať na aktivity výzvy OP II finančne menej náročnými aktivitami podnikov, ako napr. odborné štúdie, metodiky, rôzne merania parametrov a analytické výstupy pre potreby MSP s priamym dopadom do výrobných praxí. Žiadatelia v rámci výzvy OP II sú oprávnenými žiadateľmi aj v dotačnom programe MH SR. Podpora v rámci dotačného programu MH SR je zameraná na poskytovanie Inovačných voucherov za účelom stimulácie vnútroprúdových inovačných aktivít prostredníctvom dotovanej spolupráce podnikateľských subjektov a vedecko-výskumných pracovísk.

5. ZMENA A ZRUŠENIE VÝZVY

V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predložených na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia alebo jej zosúladenia s aktualizovanou riadiacou dokumentáciou, je poskytovateľ oprávnený za podmienok stanovených v zákone o príspevku z EŠIF výzvu zmeniť alebo zrušiť.

Podmienky, za ktorých je možné zverejnenú výzvu zmeniť:

Poskytovateľ je oprávnený vykonať **zmeny formálnych náležitostí** výzvy (§ 17 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF), ako aj jej príloh, pričom tieto zmeny vrátane zdôvodnenia ich vykonania je povinný vo forme usmernenia k výzve zverejniť na svojom webovom sídle. Zmeny formálnych náležitostí výzvy, medzi ktoré patrí aj indikatívna výška alokácie finančných prostriedkov určených na výzvu, je poskytovateľ **oprávnený vykonať aj po uzavretí výzvy**. Poskytovateľ v prípade vykonania zmien formálnych náležitostí výzvy posudzuje ich dopad z hľadiska zachovania princípov transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a primeranosti.

Poskytovateľ je oprávnený výzvu **zmeniť** do jej uzavretia, ak sa zmenou podstatným spôsobom nezmenia PPP určené vo výzve (povolenou zmenou je napr. zmena formy preukazovania PPP). Poskytovateľ umožní žiadateľom v primeranej lehote, ktorá nie je kratšia ako 7 pracovných dní odo dňa doručenia písomnej informácie o možnosti vykonania zmeny/doplnenia ŽoNFP, žiadateľovi doplniť alebo zmeniť ŽoNFP predložené do termínu zmeny výzvy, o ktorých poskytovateľ nerozhodol, ak ide o takú zmenu, ktorou môžu byť skôr predložené ŽoNFP dotknuté a zároveň sa zmena výzvy týka aj ŽoNFP, ktoré boli predložené pred vykonaním zmeny výzvy.

V čase krízovej situácie postupuje poskytovateľ pri zmene výzvy v súlade s § 57 zákona o príspevku z EŠIF.

Legislatívne zmeny, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na zmenu výzvy, nepredstavujú zmenu výzvy za predpokladu, že novelizáciou alebo vydaním nového všeobecne záväzného právneho predpisu nedôjde k zmene vecnej podstaty PPP. Poskytovateľ v takom prípade posudzuje ŽoNFP podľa aktuálne platného právneho predpisu, rešpektujúc prechodné ustanovenia vo vzťahu k jeho účinnosti. V prípade, ak legislatívne zmeny vyvolajú potrebu zmeny výzvy, poskytovateľ v nadväznosti na ich posúdenie rozhodne o potrebe zmeny alebo zrušenia výzvy.

Zmeny spojené s predkladaním ŽoNFP prostredníctvom ITMS2014+ (napr. zmeny v technickom spôsobe vyplňania jednotlivých častí ŽoNFP) nepredstavujú zmenu výzvy a o relevantných technických postupoch bude poskytovateľ žiadateľov informovať. Taktiež zmeny v **časti 4 výzvy** - Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov nepredstavujú zmenu výzvy a poskytovateľ o zmenách údajov v tejto časti výzvy neinformuje, keďže na zverejnených webových odkazoch ako zdrojoch informácií k predmetným synergickým alebo komplementárnym výzvam sú dostupné všetky aktuálne informácie.

Chyby v písaní, v počtoch alebo iných zrejmych nesprávostiach (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vybraných vzorových formulárov príloh ŽoNFP alebo iných častí výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa výzvy) nepredstavujú zmenu výzvy a o vykonaných opravách/úpravách poskytovateľ informuje žiadateľov zverejnením na webovom sídle www.opvai.sk (vrátane prípadného zverejnenia dokumentu s odstránenou zrejmovou nesprávosťou).

Podmienky, za ktorých je nutné zverejnenú výzvu zrušiť:

Ak dôjde k podstatnej zmene PPP, alebo ak z objektívnych dôvodov nie je možné financovať projekty na základe výzvy (napr. z dôvodu legislatívnej alebo neodstrániteľnej prekážky, ktorú nebolo možné v čase vyhlásenia výzvy predvídať), poskytovateľ výzvy **zruší**.

V čase krízovej situácie postupuje poskytovateľ pri zrušení výzvy v súlade s § 57 zákona o príspevku z EŠIF.

ŽoNFP predložené do dátumu zrušenia výzvy, o ktorých poskytovateľ nerozhodol, vráti žiadateľom alebo o ŽoNFP rozhodne. Pravidlá pre zmenu/zrušenie výzvy sa rovnako aplikujú na prípad zmien v dokumentoch, na ktoré výzva odkazuje, a takéto zmeny majú vplyv na zmenu PPP.

Zmena výzvy je realizovaná **formou usmernenia k výzve**, ktoré poskytovateľ zverejňuje na webovom sídle www.opvai.sk. Do vykonania zmeny výzvy formou usmernenia sa na výzvu vzťahujú PPP a dokumenty, ktoré ich definujú (vrátane dokumentov, na ktoré výzva odkazuje), platné v čase vyhlásenia výzvy, resp. v súlade s posledným zverejneným usmernením k výzve.

Zrušenie výzvy je realizované **formou informácie o zrušení výzvy**, ktoré poskytovateľ zverejňuje na webovom sídle www.opvai.sk. V informácii poskytovateľ zároveň definuje, či o ŽoNFP predložených do zrušenia výzvy rozhodne poskytovateľ podľa podmienok platných ku dňu predloženia ŽoNFP alebo ich vráti žiadateľovi.

Každé usmernenie k výzve/informácia o zrušení výzvy jasným spôsobom identifikuje zmeny výzvy vrátane zdôvodnenia ich vykonania, resp. zdôvodnenie zrušenia výzvy, ďalej dokumentáciu výzvy, ktorá je zmenou výzvy dotknutá a ŽoNFP, ktorých sa zmena výzvy týka. Poskytovateľ zverejňuje spolu s usmernením k výzve aj zmenou dotknuté príslušné dokumenty výzvy, v ktorých sú zmeny vykonané formou sledovania zmien.

Zmena výzvy/zrušenie výzvy je účinné v súlade s informáciou uvedenou v usmernení k výzve/informácii o zrušení výzvy, najskôr však dňom zverejnenia na webovom sídle www.opvai.sk.

6. PRÍLOHY VÝZVY

P. č.	Názov prílohy
1.	Formulár ŽoNFP vrátane záväzných formulárov: a) príloha č. 3 ŽoNFP - Ukazovatele finančnej situácie b) príloha č. 4 ŽoNFP - Dokumentácia k oprávneným výdavkom c) príloha č. 5 ŽoNFP - Doplnujúce údaje d) príloha č. 6 ŽoNFP - Vyjadrenie príslušného orgánu o tom, že navrhovaná činnosť, resp. zmena navrhovanej činnosti nepodlieha posudzovaniu vplyvov na životné prostredie e) príloha č. 7 ŽoNFP - Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov
2.	Príručka pre žiadateľa
3.	Schéma štátnej pomoci na podporu inovácií a technologického transferu v platnom znení
4.	Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov
5.	Podmienky oprávnenosti výdavkov