

Metodická pomôcka k zákazkám zadávaným podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov pred podpisom zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku

1. Úvod

Metodická pomôcka k procesu verejného obstarávania (ďalej aj ako „pomôcka“) predstavuje metodický dokument pre realizáciu verejného obstarávania (ďalej aj „VO“) v rámci projektov spolufinancovaných z Operačného programu Výskum a inovácie (ďalej aj „OPVaI“) a poskytuje doplňujúce a vysvetľujúce informácie k procesu VO, realizovaného žiadateľmi pred podpisom zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

Žiadateľ môže realizovať proces verejného obstarávania aj pred ukončením schvaľovacieho procesu Žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej aj „ŽoNFP“). Odporúčame, aby sa budúci žiadatelia o NFP, a to najmä v prípade, že budú realizovať VO ešte pred predložením ŽoNFP, resp. pred uzatvorením zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej aj „NFP“) oboznámili aj s textom aktuálne platnej Príručky k procesu verejného obstarávania.

Pomôcka sa vzťahuje na zadávanie zákaziek od 18.04.2016, kedy nadobudol účinnosť zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej „ZVO“).

V prípade, ak počas realizácie procesov VO dôjde k situáciám, ktoré nie sú zahrnuté v pomôcke, žiadateľ je povinný postupovať podľa platných všeobecne záväzných právnych predpisov SR a iných záväzných dokumentov. Pomôcka nepredstavuje vyčerpávajúci návod na realizáciu VO.

Poskytovateľ NFP Výskumná agentúra môže poskytnúť odborné konzultácie žiadateľom k plánovaným verejným obstarávaniam, tj. posúdenie pripravovaných súťažných podkladov pred vyhlásením verejného obstarávania, posúdenie oznámenia o vyhlásení VO, výzvy na predkladanie ponúk.

Žiadatelia, ktorým verejný obstarávateľ poskytne 50% a menej finančných prostriedkov na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác, poskytnutie služieb z NFP sú zároveň povinní postupovať aj v zmysle Metodického pokynu CKO č. 12 k zadávaniu zákaziek nespádajúcich pod zákon o verejnom obstarávaní.

2. Právny základ

Metodická pomôcka obsahuje iba vybraný typ informácií a žiadateľ pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb potrebných pre realizáciu aktivít projektu **postupuje v súlade so:**

- **zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov** (ďalej len „ZVO“) <https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/343/20190101>

- **Systémom riadenia Európskych štrukturálnych a investičných fondov na programové obdobie 2014-2020** (ďalej aj „EŠIF“) (verzia č.8)
- <https://www.partnerskadohoda.gov.sk/zakladne-dokumenty/>
- **Príručkou k procesu verejného obstarávania** <https://www.opvai.sk/dokumenty/prirucky/>
- **metodickými pokyny a výkladmi CKO** <https://www.partnerskadohoda.gov.sk/metodicke-pokyny-cko/>, a to najmä:
Metodický pokyn CKO (ďalej aj len „MP CKO“) č. 12 k zadávaniu zákaziek nespádajúcich pod zákon o verejnom obstarávaní,
MP CKO č. 13 k posudzovaniu konfliktu záujmov v procese verejného obstarávania,
MP CKO č. 14 k zadávaniu zákaziek s nízkou hodnotou nad 30 000 EUR,
MP CKO č. 18 k overovaniu hospodárnosti výdavkov,

3. Príprava verejného obstarávania

3.1 Výber postupu vo verejnom obstarávaní

Žiadateľ stanoví postup vo verejnom obstarávaní podľa a) výšky PHZ, b) podľa špecifik predmetu zákazky a c) podľa okolností, za ktorých sa zákazka zadáva.

Ak poskytovateľ NFP poskytne oprávnenému subjektu príspevok väčší ako 50 %, postupuje subjekt (žiadateľ, ktorý žiada príspevok väčší ako 50 %) podľa ZVO.

Žiadateľ môže v súlade s §16 ZVO využiť príležitostné spoločné obstarávanie viacerých verejných obstarávateľov, t.j. žiadateľ, resp. partner bude realizovať verejné obstarávanie, ktorého výstupy budú využívať aj ostatní členovia tohto obstarávania (žiadateľ aj partner). V rámci vyhláseného verejného obstarávania musí byť uvedená informácia, že vyhlasovateľ realizuje VO aj pre ďalších partnerov, ktorí musia byť identifikovaní v tomto VO (spoločne realizujúci proces VO). Zároveň vyhlasovateľ musí byť poverený partnermi na realizáciu VO (na základe písomnej dohody), v zmysle § 16 ods. 1 ZVO.

Ustanovenie ZVO neumožňuje inú kombináciu ako spájanie sa verejných obstarávateľov, pričom každý zo zúčastnených verejných obstarávateľov musí podliehať slovenskému režimu ZVO. Platí, že ak niekoľko verejných obstarávateľov spoločne vykonáva postup obstarávania, títo sú zodpovední za plnenie svojich povinností podľa § 16 ods. 2 a 3 ZVO.

3.2 Určenie predpokladanej hodnoty zákazky

Verejný obstarávateľ **určí predpokladanú hodnotu zákazky** (ďalej aj „PHZ“) v súlade s § 6 ZVO, a to za každú samostatnú zákazku v EUR bez DPH za obdobie trvania zmluvy. Spôsob určenia PHZ predstavujú najmä nasledovné formy:

- údaje a informácie o zákazkách na rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky - napr. z platných zmlúv z predchádzajúceho obdobia,
- prieskum trhu formou priameho oslovenia potenciálnych dodávateľov, ktorí dodávajú rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky (napr. e-mailom, listom, prostredníctvom nástrojov na elektronickú komunikáciu vo verejnom obstarávaní s výnimkou telefonického prieskumu),
- prieskum trhu vykonaný na základe informácií o cenách zverejnených na webových sídlach potenciálnych dodávateľov, na základe informácií o cenách uvedených v zmluvách zverejnených v CRZ alebo na základe informácií o cenách uvedených na elektronickom trhovisku (pričom v prípade elektronického trhoviska odporúčame uvádzať iba komodity so stabilnou cenou na trhu),
- prieskum informácií o cenách uvedených v cenníkoch a katalógoch potenciálnych dodávateľov,
- prípravná trhová konzultácia,
- v prípade stavebných prác je možné na preukázanie výšky PHZ použiť rozpočet stavby, ktorý je vypracovaný a opečiatkovaný autorizovanou osobou, resp. opečiatkované vyjadrenie autorizovanej osoby k aktuálnosti rozpočtu stavebných prác s uvedením dátumu.

V rámci prieskumu trhu na účely PHZ je potrebné osloviť min. troch potenciálnych dodávateľov pre získanie cenových ponúk alebo identifikovať čo najväčší počet cenových ponúk, zmlúv alebo plnení (minimálne však 3, v prípade ak nie je možné získať 3 cenové ponuky, resp. plnenia je potrebné to zdôvodniť), a to s cieľom určiť čo najreálnejšiu hodnotu cien na trhu.

Informácie a podklady, na základe ktorých bola určená predpokladaná hodnota zákazky nesmú byť staršie ako 6 mesiacov odo dňa vyhlásenia VO, ak bola predpokladaná hodnota zákazky určená prieskumom trhu realizovaným oslovením potenciálnych záujemcov alebo prípravou trhovou konzultáciou. Ak žiadateľ preukáže, že ceny obstarávaných tovarov, stavebných prác alebo služieb nezaznamenali na trhu zmenu, je možné pre účely určenia predpokladanej hodnoty zákazky použiť aj podklady staršie ako 6 mesiacov. Zdôvodnenie tejto skutočnosti musí byť súčasťou dokumentácie k zákazke VO.

V prípadoch obstarávania tovaru odporúčame už v rámci stanovenia PHZ (napr. formou prieskumu trhu) osloviť alebo identifikovať takých potenciálnych dodávateľov, ktorí na trhu predávajú napr. rôzne značky a typy obstarávaných tovarov, od rôznych výrobcov a pod., čo môže v budúcnosti napomôcť prijímateľovi pri preukazovaní nediskriminačného opisu predmetu zákazky.

3.3 Finančné limity vo verejnom obstarávaní

V závislosti od predpokladanej hodnoty sa zákazky rozdeľujú na **nadlimitné, podlimitné, s nízkou hodnotou alebo zákazky malého rozsahu**, ktoré sú vyňaté spod pôsobnosti zákona o verejnom obstarávaní.

ZVO rozdeľuje zákazky podľa ich predmetu na zákazky:

- na dodanie tovaru,
- poskytnutie služby,
- uskutočnenie stavebných prác.

Finančné limity v eur bez DPH

Tovary/služby		
Do 5 000	Do 70 000	Do 144 000/ 221 000
Zákazky malého rozsahu	Zákazky s nízkou hodnotou	Podlimitné zákazky s EKS/ bez EKS, DNS

Stavebné práce		
Do 5 000	Do 180 000	Do 5 548 000
Zákazky malého rozsahu	Zákazky s nízkou hodnotou	Podlimitné bez EKS, DNS

3.4 Vypracovanie dokumentácie k VO

Verejný obstarávateľ vytvorí **súťažné podklady**. Je to dokument, ktorý má zásadný vplyv na vypracovanie ponuky a na samotné plnenie zmluvy. Verejný obstarávateľ je povinný v súťažných podkladoch špecifikovať všetky požiadavky, údaje a okolnosti, ktoré sú dôležité pre záujemcov, resp. uchádzačov pri tvorbe ich ponuky, ako aj pre plnenie zmluvy, ktorá bude výsledkom procesu verejného obstarávania. § 42 ZVO uvádza povinné obsahové náležitosti.

Opis predmetu zákazky:

- Verejný obstarávateľ vypracuje **technickú špecifikáciu** predmetu zákazky, t.j. **opis predmetu zákazky**. Opis predmetu zákazky vyjadruje požiadavky verejného obstarávateľa, ktoré budú súčasťou plnenia a budú vyhodnocované verejným obstarávateľom.

- Pri špecifikácii predmetu zákazky v zmysle § 42 ods. 3 ZVO je vo výnimočných prípadoch možné použiť konkrétnu značku doplnenú slovami „alebo ekvivalent“ a to iba v prípade, ak sa predmet zákazky nedá opísať dostatočne presne a zrozumiteľne, pričom je ale potrebné, aby žiadateľ v súťažných podkladoch definoval, čo považuje za ekvivalent, napr. aký výrobok považuje za ekvivalentný, alebo pri ktorých parametroch umožňuje predloženie inej hodnoty (a stanoviť aj rozmedzie hodnôt „od – do“, resp. minimálne parametre).
- **Technická špecifikácia predmetu zákazky, v prípade žiadania preplatenia finančných prostriedkov musí byť v súlade so ŽoNFP.** Žiadateľ je povinný realizovať celý predmet zákazky, ktorý bude výsledkom verejného obstarávania, bez ohľadu na výsledok schvaľovacieho procesu ŽoNFP.

Podmienky účasti:

- Verejný obstarávateľ určí podmienky účasti podľa § 38 ZVO, pričom primeranosť jednotlivých stanovených podmienok účasti je potrebné posudzovať vo vzťahu ku charakteru, náročnosti, významu a účelu predmetu zákazky.
- Verejný obstarávateľ v oznámení o vyhlásení VO, resp. v inom dokumente, ktorým sa vyhlasuje VO uvedie, ktoré **doklady sa z dôvodu využitia údajov z informačných systémov verejnej správy nepredkladajú.**
- Verejný obstarávateľ má na zreteli, že skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazujú spoločne, pričom oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.
- V prípade **podlimitných zákaziek** bez využitia el. trhoviska verejný obstarávateľ **vyžaduje podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZVO** a môže vyžadovať podmienky podľa § 32 ods. 1 písm. a) až d),g) a h) a § 33 až § 36. V prípade § 32 ods.1 e) a f) je potrebné preveriť aj uloženie zákazu účasti vo VO.
- **Jednotným európskym dokument** uchádzač predbežne **nahrádza všetky doklady** na preukázanie splnenia podmienok účasti. V podlimitných zákazkách je možné predbežne nahradiť doklady aj čestným vyhlásením.

Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

Verejný obstarávateľ **stanoví kritériá na vyhodnotenie ponúk** v súlade s ustanoveniami § 44 ZVO, pričom je dôležité, aby ponuky boli vyhodnotené na základe objektívnych kritérií, ktoré súvisia s predmetom zákazky, s cieľom určiť ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku.

4. Vyhodnotenie ponúk a podpis zmluvy

- **Komunikácia** a výmena informácií vo VO sa uskutočňuje **písomne prostredníctvom elektronických prostriedkov.**
- **Uchádzač uvedie** v ponuke (podľa § 49 ZVO), **že ponuku nevypracoval sám** a uvedie aj osobu, ktorej služby alebo podklady využil. Verejný obstarávateľ skúma potenciálny konflikt záujmov aj vo vzťahu k tejto osobe.
- Informačné povinnosti verejného obstarávateľa podľa § 166 odpadajú.
- Verejný obstarávateľ **zriadi komisiu** na vyhodnotenie ponúk podľa § 51 ZVO.
- Verejný obstarávateľ **je povinný** v každej etape verejného obstarávania **zaoberať sa možným konfliktom záujmov** (vid' MP CKO č. 13).
- V prípade, že boli predložené 3 ponuky a niektorá z ponúk sa javí ako mimoriadne nízka, komisia požiada uchádzača o vysvetlenie. **Mimoriadne nízkou ponukou je tá ktorá spĺňa obe podmienky podľa § 53 ods. 3 písm. a) a b) ZVO.** V prípade ak boli predložené menej ako 3

ponuky sa v zmysle ZVO nerieši mimoriadne nízka ponuka, verejný obstarávateľ však má možnosť zrušiť verejné obstarávanie, resp. povinnosť zdôvodniť prijatie ponuky.

- Verejný obstarávateľ **je oprávnený uplatniť reverzný postup podľa § 66 ods. 7 ZVO** s vyhodnotením splnenia podmienok účasti až po vyhodnotení ponúk, resp. ak sa nepoužije elektronická aukcia, tak aj s vyhodnotením splnenia podmienok účasti a vyhodnotením ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na hodnotenie ponúk, uchádzačov, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí alebo uchádzača, ktorý **sa umiestnil na prvom mieste v poradí**.
- Verejný obstarávateľ v prípade ak plánuje využiť **možnosť preddavkových/priebežných platieb** pri realizácii predmetu zákazky je povinný túto skutočnosť uviesť vo výzve na predkladanie ponúk, v oznámení o vyhlásení, v súťažných podkladoch a v návrhu zmluvných podmienok. Táto podmienka musí byť plne v súlade s podmienkami poskytovateľa NFP, resp. je nevyhnutné túto možnosť pred vyhlásením verejného obstarávania prekonzultovať priamo s poskytovateľom NFP.
- Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu, ktorá nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom. **Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora** podľa zákona č. 315/20016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov a nie je v registri zapísaný. Uvedené sa primerane vzťahuje aj na subdodávateľa (subdodávatelia, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora).
- Verejnému obstarávateľovi sa odporúča uviesť už v návrhu zmluvy resp. v návrhu zmluvných podmienok uvedenie odkladacej podmienky účinnosti zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu, ktorá **nadobudne účinnosť až po splnení odkladacej povinnosti**, ak takáto povinnosť bola určená v návrhu zmluvy. Nadobudnutie účinnosti takejto zmluvy nastane až po pozitívnom výsledku kontroly verejného obstarávania zo strany poskytovateľa NFP.
- V súťažných podkladoch, resp. v návrhu zmluvy, ktorá má byť výsledkom VO musí byť uvedená aj účinnosť a trvanie tejto zmluvy v zmysle podmienok ZVO. Výsledky procesu verejného obstarávania môže žiadateľ, resp. partner podľa pravidiel systému riadenia EŠIF využiť aj vo viacerých schválených ŽoNFP.
- V prípade ak verejný obstarávateľ bude mať uzatvorenú zmluvu s úspešným uchádzačom pred podpisom zmluvy o NFP (bez odkladacej povinnosti účinnosti zmluvy), výdavky z tejto zmluvy môžu byť oprávnené až po kladnom posúdení (kontrole) poskytovateľom NFP. V prípade zistení pochybení zo strany poskytovateľa NFP môžu byť výdavky z tejto zmluvy považované za neoprávnené a to až do výšky 100% oprávnených výdavkov.

5. Zákazky na ktoré sa nevzťahuje ZVO

- Žiadateľ postupuje podľa pravidiel uvedených v kapitole č. 3 MP CKO č. 12.
- ZVO v § 1 ods. 2 až 14 a § 8 ods.2 uvádza prípady - výnimky, na ktoré sa nevzťahuje postup podľa tohto zákona.
- Žiadateľ je povinný každé použitie výnimky riadne zdôvodniť a podložiť relevantnou dokumentáciou.
- V prípade výnimiek ako napríklad:
 - nadobúdanie existujúcich stavieb alebo nájom existujúcich stavieb a iných nehnuteľností (služby bezprostredne spojené s nájmom napr. prevádzkové náklady, ktoré nie je z objektívnych dôvodov možné obstaráť ako samostatnú zákazku je možné zahrnúť do zákazky na nadobúdanie existujúcich stavieb alebo nájom existujúcich stavieb a iných nehnuteľností),
 - in-house zákazky- vnútorné obstarávanie,
 - vysielací čas (rozhlas, TV, internetové vysielanie),

nie je povinnosťou žiadateľa predložiť určenie predpokladanej hodnoty zákazky.

- V prípade výnimiek viazaných na finančné limity **podlimitných zákaziek a zákaziek s nízkou hodnotou** (§ 1 ods. 12 a ods. 13)
 - činnosť znalca, tlmočníka, prekladateľa,
 - umelecký výkon,
 - zákazky zadávané medzi verejnými obstarávateľmi navzájom,

nie je potrebné v osobitnom postupe určovať predpokladanú hodnotu zákazky. Rozhodujúce je, aby zmluva (prípadne objednávka), ktorá je uzatvorená s úspešným uchádzačom, bola vo finančnom limite, ktorý je spojený s možnosťou uplatnenia predmetnej výnimky.

- **Povinnosť záväzného vykonania prieskumu trhu** za účelom preukázania hospodárnosti výdavkov sa vyžaduje v prípade:
 - nadobúdanie existujúcich stavieb alebo nájom existujúcich stavieb a iných nehnuteľností alebo nadobúdanie práv k nim,
 - zadávanie zákazky zboru väzenskej a justičnej stráže a stredným odborným školám,
 - zadávanie zákaziek v ktorých odberateľom je verejný obstarávateľ a dodávateľom verejný obstarávateľ ktorá priamo dodáva tovar, uskutočňuje stavebnú prácu a poskytuje službu.

6. Najčastejšie pochybenia vo verejnom obstarávaní

Nekompletná dokumentácia z procesu VO:

- chýbajúce čestné vyhlásenia prijímateľa o úplnosti dokumentácie a jej súlade s originálom,
- chýbajúci zoznam predloženej dokumentácie z VO,
- chýbajúce čestné vyhlásenia o konflikte záujmov zainteresovaných osôb,
- nekompletné podklady, ktoré viedli k určeniu predpokladanej hodnoty zákazky.

Nesprávne určenie PHZ:

- započítanie rezervy do PHZ,
- určenie PHZ je staršie ako 6 mesiacov,
- účelové rozdelenie predmetu zákazky s cieľom vyhnúť sa prísnejšiemu postupu verejného obstarávania alebo zahrnutie dodávky tovaru alebo poskytnutia služieb, ktoré nie sú nevyhnutné na splnenie zmluvy na stavebné práce.

Nesprávne určenie podmienok účasti, požiadaviek na predmet zákazky:

- neprimerané a diskriminačné podmienky účasti, napr. ide o prípady, keď záujemcovia boli alebo mohli byť odradení od podania ponúk napr. diskriminačne stanovené podmienky účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti, keď verejný obstarávateľ požadoval predložiť referencie na minimálne 10 zákaziek realizovaných počas posledných 3 rokov v oblasti manažmentu ESF projektov-neprimeraný počet referencií a presne určený typ projektov,
- diskriminačné požiadavky na predmet zákazky, napr. určenie technických štandardov, ktoré sú príliš špecifické, tak že nezabezpečia rovnaký prístup pre uchádzačov alebo vytvárajú neopodstatnené prekážky k otvorenej súťaži vo verejnom obstarávaní. Technické požiadavky sa odvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby bez možnosti predloženia ekvivalentu,
- neprimerané a diskriminačné podmienky účasti,
- diskriminačné požiadavky na predmet zákazky,
- nedostatočný a nejednoznačný opis predmetu zákazky,
- nerozdelenia predmetu zákazky na časti,
- neodôvodnené nerozdelenia predmetu zákazky na časti pri nadlimitných postupoch zadávania zákaziek,
- neoprávnené vyžadovanie podmienok účasti v zákazkách realizovaných cez elektronický kontrakčný systém.

Nesprávne kritéria na vyhodnotenie ponúk, nesprávny postup pri vyhodnocovaní ponúk:

- nezákonné a diskriminačné kritéria na vyhodnotenie ponúk,
- nevyhodnocovanie splnenia podmienok účasti v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a súťažnými podkladmi,
- nedôslednosť pri vyhodnotení požiadaviek na predmet zákazky,
- neopodstatnené vylúčenie uchádzača z verejného obstarávania,
- odmietnutie mimoriadne nízkej ponuky bez zákonného dôvodu,
- nevyžitie inštitútu vysvetľovania predložených ponúk.

Nesprávny postup pri uzatvorení zmluvy s úspešným uchádzačom:

- zmluva je uzavretá ako výsledok verejného obstarávania v rozpore so súťažnými podkladmi a ponukou predloženou úspešným uchádzačom,
- neoprávnené uzavretie dodatkov k zmluve,
- zníženie rozsahu predmetu zákazky, v rámci dodatkov,
- uzavretie zmluvy s úspešným uchádzačom, ktorý nie je zapísaný v Registri partnerov verejného sektora.

Nesprávne použitie priameho rokovacieho konania:

- neoprávnené použitie priameho rokovacieho konania,
- nepostačujúce odôvodnenie použitia priameho rokovacieho konania.

Nesprávne použitie postupov mimo ZVO:

- neoprávnené použitie postupov mimo ZVO,
- nedostatočné odôvodnenie použitia postupu mimo ZVO.

Nepreskúmanie konfliktu záujmov:

- nedostatočne preverený konflikt záujmov medzi záujemcom/uchádzačom/subdodávateľom uchádzača a verejným obstarávateľom,
- nezaobranie sa potenciálnym konfliktom záujmov v každej etape VO.

Nedodržiavanie informačných povinností vyplývajúcich zo ZVO:

- nedodržanie povinnosti zverejňovania informácií a dokumentov v profile,
- nedodržiavanie príslušných lehôt týkajúcich sa povinného zverejňovania.

7. Kontrola procesu verejného obstarávania

Kontrola pred podpisom zmluvy o NFP:

Pred podpisom zmluvy o NFP môže poskytovateľ vykonať overenie VO v zmysle Usmernenia riadiaceho orgánu č. 1 k verejným obstarávaniam v rámci prípravy veľkého projektu, národného projektu a projektu technickej pomoci a pre žiadateľov v rámci dopytovo-orientovaných projektov https://www.opvai.sk/media/99526/usmernenie-ro-%C4%8D_1-k-vo-ip-a-dop-v-2.pdf., pričom nejde o kontrolu podľa zákona o finančnej kontrole a následne po podpise zmluvy o NFP bude vykonaná kontrola zo strany poskytovateľa podľa zákona o finančnej kontrole.

Kontrola po podpise zmluvy o NFP:

Po podpise zmluvy o NFP bude vykonaná finančná kontrola v zmysle zákona o finančnej kontrole, kde môžu nastať nasledovné druhy kontrol verejných obstarávaní u prijímateľov, ktorí začali s procesom VO, resp. majú ukončený proces VO.

A. Kontrola procesu VO u prijímateľov, ktorí ukončili samotný proces VO a zatiaľ nepodpísali zmluvu s víťazným uchádzačom:

- druhá ex-ante kontrola, t.j. kontrola procesu verejného obstarávania pred uzavretím zmluvy s víťazných uchádzačom,

B. Kontrola procesu VO u prijímateľov, ktorí ukončili proces VO a podpísali zmluvu s víťazným uchádzačom:

- štandardná ex-post kontrola, t.j. kontrola procesu verejného obstarávania a podpísanej zmluvy s úspešným uchádzačom.